

セールスアドミニストレーター

外資系自動車メーカーでの募集です。 営業アシスタントのご経験のある方は歓迎です。

募集職種

人材紹介会社
株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

採用企業名
外資系自動車メーカー

求人ID
1624796

業種
自動車・自動車部品

会社の種類
外資系企業

雇用形態
正社員

勤務地
神奈川県

給与
600万円 ~ 900万円

勤務時間
09:00 ~ 18:00

休日・休暇
詳細は求人ご紹介時にご案内いたします。

更新日
2026年11月26日 16:12

応募必要条件

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
ビジネス会話レベル

日本語レベル
ネイティブレベル

最終学歴
大学卒： 学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

【求人No NJB2426656】
1. Sales Planning業務

・需要計画の社内システム（SAP）へのデータ入力・更新 （数量、単価、品番、納期等）
・中長期の受注計画データの入力・更新。関係者との情報共有。
・需要確認会議への参加、関係部門との調整（営業、物流、生産工場、プロジェクトマネージャー、海外営業等）
・データの差異集計・確認

・必要に応じ、グラフ等の作成

2. 試作品対応（Prototype Handling）

・顧客からの試作品注文の受注処理
・工場・サプライヤーへの発注書作成・発行
・試作品の納期管理、納期回答・出荷スケジュール確認
・プロジェクトマネージャー、技術担当者、工場等との調整
・試作品の梱包、発送手配

3. 営業サポート・管理業務

・顧客ポータルサイトの確認、データ更新、回答処理
・顧客からの依頼・問い合わせへの対応、社内関係者との調整
売掛金管理入金請求内容の差異確認（経理営業担当者と連携し消込対応）
・売掛金管理、入金・請求内容の差異確認（経理・営業担当者と連携し消込対応）
・見積もり作成、売上計上、請求書発行等の処理（SAP）
・営業事務に関する新規業務プロセス導入・改善
・その他、営業活動に関わる事務業務全般

スキル・資格

【必須】
・営業事務、営業アシスタント、または営業職の実務経験
・基本的なPCスキル
・Excelの実務経験（ピボットテーブルを使用した集計、VLOOKUP等の関数を使用したデータ処理、グラフ作成）
　・複数の業務や納期を整理し、優先順位を付けて業務を進められる方
・社内外の関係者と正確・丁寧に連携し、必要な調整を行える方
・英語力

会社説明

ご紹介時にご案内いたします