

Organization Development Manager

外資系医療機器での募集です。 採用のご経験のある方は歓迎です。

募集職種

人材紹介会社
株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

採用企業名
外資系医療機器

求人ID
1624614

業種
医療機器

会社の種類
外資系企業

雇用形態
正社員

勤務地
東京都 23区

給与
700万円 ~ 900万円

勤務時間
09:00 ~ 17:30

休日・休暇
詳細は求人ご紹介時にご案内いたします。

更新日
2026年11月26日 16:10

応募必要条件

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
ビジネス会話レベル

日本語レベル
ネイティブレベル

最終学歴
大学卒： 学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

【求人No NJB2428245】
Purpose of Function
組織開発を通じて会社目標の達成と持続的な組織成長に貢献する。グローバルポリシーおよび国内の人事関連法令・規制を遵守しながら、採用、人材開発、タレントマネジメント、評価、労務、人事データ・システム等に関する施策や仕組みを整備・運用し、継続的に改善する。

Tasks and Responsibilities

■Global プロジェクトへの参画
・担当するグローバルプロジェクトのKPI 達成に貢献し、進捗・成果を関係者に報告する。
・グローバルプロジェクトに日本代表として参画し、日本の事業ニーズを反映した提案を行う。
・日本の事業ニーズをグローバル関係者に伝え、必要なリソースや支援の確保に向けて調整を行う。
■採用から新入社員定着までの支援
・各部門の採用ニーズを把握し、採用計画や選考プロセスの調整を支援する。
・関係部門と連携して採用プロセスを支援し、採用の円滑な実施と新入社員の早期定着を促進する。
・採用チャネルおよび採用関連システム・情報を管理し、必要に応じて新規導入、改善、廃止を関係者と調整する。
・オファー条件の調整、入社前後の手続き、オンボーディングおよび試用期間中のフォローを行う。
■パフォーマンスマネジメント、タレントマネジメント、トレーニング関連業務
・研修・評価プロセスを企画・運営し、実施結果を分析して改善する。
・国内運用上の課題やグローバル基準との相違を整理し、関係するグローバル担当者と対応方針を調整する。
・Performance Management、Talent Management 等に関するグローバル担当者との調整およびプロジェクト推進を行う。
・定型研修および個別依頼による研修の手配・実施を支援する。
・ドレーゲルのミッションステートメントであるWeLEAD を社内に浸透させ、関連する研修を実施する。
・評価・研修関連のシステムおよびデータを管理し、社員を支援する。
・パフォーマンス上の課題に関して、マネージャーに助言・支援を行う。
・一連のプロセスで発生する社員、関係者とのコミュニケーション及び事務作業、トレーニングに関する監査対応。
■法令・グローバルポリシーに基づく職場環境、人事制度およびシステムの改善
・入退職者および休職者に関する人事手続きを支援し、関係部門と連携して必要なフォローを行う。関連する傾向を分析し、必要な改善施策を実施する。
・人事部が管理する情報について、国内法令およびグローバルルールに沿った取得・更新・保管・廃棄が適切に行われるよう管理し、監査に対応する。
・表彰制度や従業員サーベイを企画・実施し、結果を分析して改善策を実行する。

スキル・資格

【必須】
・人事部門での組織開発、人材開発、タレントマネジメント等の実務経験
・労働基準法その他の人事労務関連法令に関する実務知識
・HRBPとしての経験、または事業部門と連携した人事施策の推進経験
・外資系企業またはグローバル組織での勤務経験
・グローバルプロジェクトへの参加経験
・英語での業務上のコミュニケーション能力。メール・資料の読み書き、および会議での意思疎通ができること
・人事データの確認、手続き、資料作成などの実務

【尚可】
・200 名規模の外資系企業での就業経験

会社説明

ご紹介時にご案内いたします