

【1000 ~ 1200万円】財務部長（CFO候補）

DSGジャパン株式会社での募集です。 財務のご経験のある方は歓迎です。

募集職種

人材紹介会社
株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

採用企業名
DSGジャパン株式会社

求人ID
1624276

業種
日用品・化粧品

会社の種類
外資系企業

雇用形態
正社員

勤務地
東京都 23区

給与
1000万円 ~ 1200万円

勤務時間
08:30 ~ 17:15

休日・休暇
【有給休暇】有給休暇は入社後7ヶ月目から付与されます 入社7ヶ月目には最低10日以上 【休日】完全週休二日制 土 日 祝日 G...

更新日
2026年11月26日 16:07

応募必要条件

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
ビジネス会話レベル

日本語レベル
ネイティブレベル

最終学歴
高等学校卒

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

【求人No NJB2405516】
財務部長は財務戦略と日々 の会計業務の両方を担当します。
この役職はCFOの将来を見据えた責任と財務コントローラーの正確性、統制、報告に関する職務を兼ね備えます。
同社は設立間もない企業であり、財務機能全体を統括し、正確な数値を確保し、財務実績と計画を推進できるリーダーを必要としています。
報告先はDSGジャパンのCEOになります。

【詳細な仕事内容】
・財務戦略とリーダーシップ（CFOの担当範囲）・ 現在、同社では誰もこの業務を行っていません
・年間予算、予測、長期 財務計画の策定と管理
・戦略的意思決定、価格設定、投資、コスト最適化を支援するための財務情報を提供する。
・キャッシュフロー計画、資本配分、および財務リスク管理を主導する。
・経営幹部および取締役会レベルの財務報告書を作成する。
・銀行との関係および資金調達活動を管理する。
・CEOのシナリオプランニング、収益性改善、成長戦略を支援する。

（２）会計業務および内部統制（コントローラーの業務範囲）・（現在は外部委託の会計士と連携）
・日々の会計業務（買掛金、売掛金、給与計算、総勘定元帳）を監督する。
・月末および年末の決算処理を正確かつタイムリーに実施する。
・強力な内部統制、会計方針、およびコンプライアンスを維持する。
・GAAP/IFRSに準拠した財務諸表を作成する。
・外部監査および税務申告の管理
・正確性と効率性を向上させるためのシステムとプロセスを導入する。

（３）財務管理および報告
・週次、月次、四半期ごとの経営報告書を作成する。
・KPI、キャッシュフロー、運転資金、コスト構造を監視する。
・会計システム全体でデータの整合性を確保する。
・業務および財務状況を可視化するためのダッシュボードを作成する。

（４）運用および部門横断的なサポート ・ 現在、同社では誰もこの業務を行っていません
・業務、営業、生産管理部門と連携し、利益率と効率性を向上させる。
・価格設定、コスト分析、および製品の収益性をサポートする。
・新規事業、投資、およびビジネスケースに関する財務モデリングを主導する。
・財務プロセスおよび管理に関する標準作業手順書（SOP）を確立する。
・会社向けにシンプルな会計システムと組織システムを提案する。

（５）チーム育成（今後の展望）
・会社の規模拡大に伴い、小規模な財務・会計チームを構築し、育成する。
・役割、ワークフロー、およびパフォーマンス基準を定義する。
・拡張可能なシステムと自動化を導入する。

スキル・資格

【必須要件】
・財務、会計、またはFP A分野での7～12年の経験
・GAAP/IFRSおよび財務統制に関する深い理解
・予算編成、予測、財務モデリングの経験
・戦略的かつ実践的な業務遂行能力

【歓迎要件】
・中小企業または急成長企業での経験が望ましい
・公認会計士（CPA）、公認管理会計士（CMA）、経営学修士（MBA）の資格

会社説明

高品質紙おむつを中心とした衛生用品の製造・販売