【ベトナム就職】人事総務スタッフ /大手企業/福利厚生充実/玩具メーカー/ハイフォン/ハノイ

募集職種

人材紹介会社
PERSOL Asia Pacific Pte. Ltd. (PERSOL APAC)

求人ID
1623250

業種
その他（メーカー）

雇用形態
正社員

勤務地
ベトナム

給与
350万円 ~ 450万円

勤務時間
月 ~ 金 8:30~17:30

休日・休暇
土日、祝日（※土曜勤務になった場合は代休を取ります）

更新日
2026年11月16日 16:11

応募必要条件

職務経験
3年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
日常会話レベル

日本語レベル
ネイティブレベル

最終学歴
大学卒： 学士号

現在のビザ
日本での就労許可は必要ありません

募集要項

会社情報：
玩具メーカーのベトナム拠点で人事総務を募集します。

募集背景：
ハイフォンにある事務所での人事総務をメインとした業務です。
※仕事内容は候補者様の経歴等に応じて変更の可能性があります。

教育：日本現地採用向けのサポートが充実しており、社内で中国語教育等も実施中
製品：プラスチック製品
※キャリアは本人の意向と適正に応じて相談可

【当ポジションの魅力】
1、実践的な言語能力が身に付きます（英語・中国語）
2、日本・中国・ベトナム等あらゆる国籍の方と仕事ができます
3、経営層との距離が近く、経営に関して学ぶことができます

スキル・資格

【必須要件】

- 社会人経験 2 年以上でワークパーミットが取得できそうな方
  ※人事総務経験 2 年以上あればスムーズですが、ない場合も相談可能です。
- 語学：英語日常会話必須 + 中国語を学ぶ意志
- 学歴：大卒
- 2次面接ではハイフォンの空気を感じていただくために実費で渡航をしていただき面接を行いますのでそちら問題がない方

【歓迎要件】

- 中国語

会社説明