バイリンガルProject Manager

外資系企業でグローバル環境です

募集職種

人材紹介会社
株式会社PROGRE

採用企業名
世界でフレキシブルオフィスを展開する企業

求人ID
1623088

業種
その他（不動産・土木建設）

会社の種類
大手企業 (300名を超える従業員数) - 外資系企業

外国人の割合
外国人 半数

雇用形態
正社員

勤務地
東京都 23区, 港区

給与
800万円 ~ 1000万円

勤務時間
標準的な勤務時間 9:00 - 18:00 フルフレックス（コアタイム無し）

休日・休暇
週休2日制（土日祝）

更新日
2026年11月13日 10:32

応募必要条件

職務経験
3年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
日常会話レベル (英語使用比率: 25%程度)

日本語レベル
流暢レベル

最終学歴
専門学校卒

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

複数のデジタル施策・業務改善・開発案件を並行して推進している

複数のデジタル施策・業務改善・開発案件を並行して推進するプロジェクトマネジメント

業務内容

・複数のデジタル施策・業務改善・開発案件を並行して推進するプロジェクトマネジメント
・関係者・依存関係・スケジュール・課題を整理し、プロジェクトを前に進める
・デジタルプロダクト・業務改善・システム導入等のプロジェクト計画を策定
・スケジュール、依存関係、課題、リスク、意思決定事項を整理
・予算、主要マイルストーン、重要論点の可視化とレポーティング
・ビジネス部門、オペレーション、デザイン、エンジニアリングなど複数の関係者と調整
・アジャイル / スプリント開発の中で、進捗、課題、依存関係を整理しながら実行を支援
・複数案件や複数関係者が並行する状況の中で、優先順位やエスカレーションポイントを整理
・社内外の関係者、開発チーム、ベンダー間の認識差分を調整し、ボトルネック解消をリード
・要件整理や実行計画の具体化を支援
・Inhouse開発、外部ベンダー、外部サービスをまたぐプロジェクトを安定して前進させる
・社内エンジニア、外部ベンダー、自社開発システム、外部サービスとの連携を含むプロジェクト推進
・多国籍な開発チームと協働（日常的な開発コミュニケーションは主に英語）
・Digital Technologyチームに所属し、日本の事業部門、オペレーション、デザイナー、社内開発チーム、外部ベンダー / パートナーと連携

スキル・資格

必須要件・属性

・システム開発、業務改善、デジタル施策等におけるProject Manager / Program Manager / PMO / Delivery Managerの実務経験
・プロジェクト計画、進捗管理、課題管理、リスク管理の経験
・複数のステークホルダーを巻き込みながらプロジェクトを推進した経験
・曖昧な状況から必要な論点を整理し、実行可能な進め方を作った経験
・進捗管理だけでなく、予算、論点整理、リスク、依存関係を含めてプロジェクト全体を統制した経験
・アジャイル開発またはスプリントベースのソフトウェア開発プロジェクトにおける進行管理経験
・日本語での高いコミュニケーション能力

歓迎要件・属性

・英語での業務コミュニケーション経験
・英語環境の開発チーム、オフショアチーム、またはグローバルチームとの協業経験
・Scrum、Kanban、アジャイル開発プロセスに関する理解
・Jira、Confluence、Asana、Notion等のツールを用いたプロジェクト運営経験
・Inhouse開発、外部ベンダー、外部サービスをまたぐプロジェクトの推進経験
・API連携や複数システム統合を含むプロジェクトの進行管理経験
・複数部門にまたがる横断プロジェクトの推進経験
・エグゼクティブ向け資料作成・レポーティング経験

求める人物像

・オーナーシップを持って最後までやり切れる方
・誠実に関係者と向き合い、状況を整理しながら前進できる方
・曖昧な状況でも必要な情報を取りに行き、実行可能な形に落とし込める方
・肩書きや役割の境界で仕事を止めず、チーム全体の成果を優先できる方

会社説明