【インドネシア勤務】営業 ~ 営業アシスタントマネージャ/チカラン勤務/サービスレジデンス/新卒・未経験歓迎

> **「日本のおもてなし x インドネシアの寛ぎ」を提供するサービスアパートです！**

募集職種

人材紹介会社
PERSOL Asia Pacific Pte. Ltd. (PERSOL APAC)

求人ID
1623085

業種
ホテル

雇用形態
正社員

勤務地
インドネシア

給与
350万円 ~ 550万円

勤務時間
シフト勤務（8~17時）

休日・休暇
週休2日（水、日）

更新日
2026年11月13日 10:09

応募必要条件

職務経験
1年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
日常会話レベル

日本語レベル
ネイティブレベル

最終学歴
高等学校卒

現在のビザ
日本での就労許可は必要ありません

募集要項

会社情報：
日系企業が多く入居する工業団地近郊でサービスアパートを運営する企業です。

【職務内容】
日系ホテル・サービスアパートメントの法人営業(一部個人)を担当いただきます。

【主な業務内容】

- 既存の法人顧客へのルート営業と新規顧客への営業活動
- 長期入居顧客向けの定期的なイベント企画・参加
- ゲストリレーションやエンジニアリング、フロントスタッフと連携し、滞在中のお困りごとの対応

<アシスタントマネージャートしては...>

- スタッフ、ＳＰＶからの作成書類の確認
- 戦略立案、月次の営業関連資料の作成と分析、日本人社長への提案

【魅力ポイント】
※住居棟3棟（合計550室）+商業棟を含む当該地域、最大規模の物件でやりがいのあるお仕事です。
日本人スタッフも8名（うちゲストリレーション職5名）で、初めての海外勤務でも安心の体制。

スキル・資格

■必須要件

- 英語（基本英会話レベル）
- アシスタントManagerポジション：社会人経験 5 年以上
- 営業ポジション：新卒・未経験者歓迎

■歓迎要件

- お客様対応経験・営業のご経験

会社説明