

【リモートワーク有、東京本社】・日本の半導体業界の人材育成・誘致を加速する・ イベントの企画運営業務

有限会社セミ・ジャパンでの募集です。 広報・CSRのご経験のある方は歓迎です。

募集職種

人材紹介会社
株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

採用企業名
有限会社セミ・ジャパン

求人ID
1622973

業種
広告・PR

会社の種類
外資系企業

雇用形態
正社員

勤務地
東京都 23区

給与
500万円 ~ 経験考慮の上、応相談

勤務時間
09:00 ~ 17:30

休日・休暇
【有給休暇】有給休暇は入社後3ヶ月目から付与されます ・入社7ヶ月目には最低10日以上 ・入社後3ヶ月目から付与 ・年間20日…

更新日
2026年11月12日 15:04

応募必要条件

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
ビジネス会話レベル

日本語レベル
ネイティブレベル

最終学歴
大学卒： 学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

【求人No NJB2364265】
SEMI 会員、出展者、来場者、講演者、およびSEMICON Japan を含むSEMI 主催イベントに関わる関係者との窓口業務を担当します。
目標は、出展者数・来場者数の増加と定着率の達成を図りつつ、関係者が必要とする多様なサービスを提供することです。
またイベント参加者のデータベース構築・維持、レポート作成、データ管理を担当します。また、SEMI イベントの目的・

方針・ニーズを理解し、それに沿った運営手順を構築するとともに、本部および地域部門と効果的に連携し、戦略実施におけるグローバルな調整を実現します。

■CORE RESPONSIBILITIES:
○イベント運営業務
・ オンラインイベント（ウェビナー）の運営
Zoom 等の会議アプリを用いた有料オンラインセミナーの運営
年8 回開催 / 聴講者数 約300 名規模
・ 大型イベント・展示会の運営
海外企業も出展する国際規模のイベント・プログラムの運営
年1 回開催 / 来場者数 約12 万人 / 出展企業数 約600 社
＜具体的な業務内容＞
・ 運営会社等と連携した会場設営・運営管理
・ コンテンツ運営に関する外部取引先との調整・進行管理
・ 講師対応（案内、情報依頼、連絡調整、当日サポート）
・ 来場者管理（Web 管理ツールを用いた申込・参加者管理）
・ マーケティング部門と連携したイベントPR・集客施策の実施
＜その他業務＞
・ 出展者・スポンサー・来場者のニーズ把握および各種対応
・ SEMI アクションプランに向けた要件収集および価値訴求に関するサポート業務
・ ディレクターおよびマネージャーの指示のもとでのイベント計画、実施、振り返り（レビュー）
・ 顧客データの分析、イベント関連データベースの管理
＜将来的に担っていただく業務（時期を見て）＞
・ イベント・プログラムの企画立案から実行、ステージングまでの一連の業務
・ ブランディング構築を意識した戦略的な展示会運営（展示・ステージング戦略の策定・実行）

■キャリアパス
まずは上記＜具体的な業務内容＞をお任せし、社内外関係者と協働しながら、2年を目安に業務に慣れていただきます。
修業の進捗により各業務の深度と幅を広げ、将来的には自律的にイベントの企画や運営戦略にもかかわっていただけます。

◆魅力
DX が加速し半導体の安定した供給と技術の発展は経済成長のみならず国力にさえも影響を及ぼしています。
DXの中核をになう半導体業界は、更なる発展をすることが予想されています。
SEMIは1970年半導体創成期にアメリカで設立、以来50年以上、半導体業界の健全かつ着実な成長を担保するために、業界内外問わず研究機関や政府機関をグローバルにつないできました。
SEMIは半導体の多様な分野をあつかう影響力の高い組織です。半導体産業が担う社会的役割は今後ますます拡大します。
世界の全ての生活の質を上げる付加価値の高い未来を創造するSEMIには、あなたが思い切って活躍できる場所があります。経験やポテンシャル、あなたの全てを活かし、変化を素早くキャッチアップし、業界の真のニーズに応えることで、SEMIが半導体業界に課された課題や目標達成のために挑戦する意欲のある方を求めます。

スキル・資格

■必須要件
（１）イベントまたはセミナーの運営業務経験（目安：3 年以上）
・オンライン（ウェビナー）またはオフライン（展示会・カンファレンス等）のいずれか、もしくは両方
・計画、準備、当日運営、事後対応まで一連の業務に携わった経験
（２）社内外の関係者との調整・進行管理経験
・運営会社、外部ベンダー、講演者、スポンサー等との折衝・調整
・複数の関係者を巻き込みながら業務を進めた経験
（３）講演者・登壇者対応の実務経験
・登壇依頼、情報収集、スケジュール調整、当日サポート等の経験
（４）参加者・顧客データの管理および基本的な分析経験
・Web 申込管理ツールやCRM、Excel 等を用いたデータ管理
・レポート作成や数値整理を行った経験
（５）基本的なPC スキル（業務レベル）
・Excel（リスト管理、関数を用いた集計）
・PowerPoint（報告資料・イベント資料の作成）
・各種オンラインツール（Zoom 等）を業務で使用した経験

■歓迎要件
・大規模展示会（数万人規模）運営の経験
・戦略立案・ブランディング設計の経験
・マーケティング専門職の経験
・SEMI 業界・半導体業界の知識

【求める人物像】
・優れた顧客対応スキル、口頭および文書によるコミュニケーション能力を有すること
・機転が利き、外交的で、状況や条件の変化に応じて柔軟に調整、対応できること
・顧客のためのより良い製品やプロセスの創出に熱意をもってあたれること
・展示会運営委託業者と効果的に連携し、組織の方針に沿った指示を提供できること
・チームメンバーと円滑に連携し、各自の役割や責任範囲を理解したうえで、協力的に業務を遂行できる

会社説明

アメリカ・カリフォルニア州に本部をおく半導体の国際NPOの・本・部です。DXをリードする半導体および関連サービスの業界（以下、半導体業界）の持続的な成長と発展を・えるため以下のように様々な活動を行っています。1. 東京ビックサイトで主催する展示会の出展（来場者12万人・出展企業等約600）2. ウェビナーセミナー開催3. 半導体装置部品の製造・安全管理における業界のスタンダード（基準）の策定・出版・教育機関運営4. グローバル市場統計資料の開発・出版5. 産官学連携・学生と企業など様々なマッチング企画運営6.グローバルなアドボカシー活動◆組織のビジョン半導体のサプライ

チェーンを構成する業界は世界の平和の行く末を占い、グローバルな社会においてその連関性におけるダイバーシティは複雑な相互依存性が日々たかまっています。SEMIが半導体市場に提供するものは一貫して次のこのを目的としています・ 半導体の品質・安全・効率にかかる技術や知識の蓄積と活用・ 半導体ビジネスの成長を促すための政策・規制への働きかけ・ 半導体業界全体の人財を中心とする資本の蓄積と投資・ 半導体業界に限らずあらゆる分野の国際的な統合こうした必要に取り組むためには、世界規模での組織だった共同作業が欠かせません.SEMIはこれら目的を実現するために、国際展示会・会議を開催し、政府機関へ働きかけ、市場統計調査レポートを提供し、ワーキンググループ運営でインテリジェンスの集結機会を創生支援することで、半導体市場の成長と発展に貢献します。