

【財務・経営企画本部】経理部　担当メンバー

株式会社レノバでの募集です。 税務のご経験のある方は歓迎です。

募集職種

人材紹介会社
株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

採用企業名
株式会社レノバ

求人ID
1622869

業種
石油・エネルギー

雇用形態
正社員

勤務地
東京都 23区

給与
500万円 ~ 900万円

勤務時間
09:00 ~ 18:00

休日・休暇
【有給休暇】有給休暇は入社時から付与されます 有給休暇補足： 初年度 15日（入社月により付与日数按分）【休日】完全週休二…

更新日
2026年11月12日 15:03

応募必要条件

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
ビジネス会話レベル

日本語レベル
ネイティブレベル

最終学歴
大学卒： 学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

【求人No NJB2398555】
業務内容
・連結、単体決算（月次、四半期、年間、開示）及び税務実務（企画、税金計算、申告等）
・発電及び蓄電事業を担うSPCの経理（決算、監査対応、税務、連結パッケージ、予算策定、予実管理）、財務（キャッシュフロー管理）
・事業開発から発電事業運営まで再エネ事業のスキーム構築に、主に会計・税務の観点から参画（プロジェクト経理）
の中から、適性とキャッチアップの方向性を確認してアサインメントを決定

ポジションの魅力

・国内外の再生可能エネルギー事業開発・運営に対し、会計・税務・経営管理の観点から、シニアメンバーからの学びを得つつ開発・運営メンバーの一員として参画できます。
・CFOをはじめとする経営メンバーとの距離が近く、年齢に関係なく会社経営に参画しているという実感を持ちながら働くことができます。
・再生エネルギー事業のほか、急拡大するGX（Green　Transformation）など脱炭素ソリューションビジネスと関わりながら、社会を変革しているという実感を持ちながら働くことができます。
・新ビジネスの会計実務を切り開き、この業界の経理のフロントランナーとなることが期待されているポジションです。
・再生可能エネルギー開発・運営、及び脱炭素ソリューション型ビジネスのために集う社内外の様々な分野の専門家集団と協働することで自己成長の糧にできます。
・チームは多様なバックグラウンドを持つメンバーから構成され、落ち着いた雰囲気のもと、一人ひとりがプロフェッショナルとして自律的に働いています。
・入社後しばらくは週３日程度の出社が推奨されますが（貸与PC・スマートフォンによるリモートワーク併用）、状況に応じたフレキシブルな働き方も可能な職場です。
・将来的には、経理に留まらず、財務経理のスキルを活かし、社内の多職種への異動可能

スキル・資格

必要な能力・経験（must）
■以下、いずれかでの会計・税務経験（3年超）。３年未満の場合でも、具体的な職務履歴を勘案して可とする場合がある。
・上場企業
・税理士法人、会計事務所、監査法人
・操業間もないベンチャー企業
■会計に関する基本的な知識（簿記２級程度）
■論理的思考力
■コミュニケーションスキル（論理的にわかりやすく書くスキルを含む）
■基礎的な英語力
■基本的なITスキル（Exel Word Powerpoint等）

必要な能力・経験（want）
・多種多様なメンバーと協力しながら解決策を見出し、会社成長のために貢献する姿勢
・環境変化や未経験の業務を苦とせず、それを成長の機会ととらえて前向きに業務に取り組むチャレンジ精神
・スキルアップのための情熱と好奇心。財務会計のほか、ビジネスで必要な知識（例：管理会計、会社法、ファイナンス、英語）を学ぼうとする姿勢
・SDGs、脱炭素、再生エネルギー、気候変動といった分野における社会課題の解決への関心（再生エネルギー業界の経験は問いません）

※選考の過程で適性検査を受検いただきます。

会社説明

再生可能エネルギー発電所の開発・運営並びにGX事業の開発・推進