

【Human Resources 】Global Mobility担当 ・ Senior Associate

アビームコンサルティング株式会社での募集です。 労務・労政のご経験のある方は歓...

募集職種

人材紹介会社
株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

採用企業名
アビームコンサルティング株式会社

求人ID
1622491

業種
SIer・システムインテグレーター

雇用形態
正社員

勤務地
東京都 23区

給与
700万円 ~ 850万円

勤務時間
09:00 ~ 17:30

休日・休暇
【有給休暇】初年度 13日 入社6か月目から ※入社月に応じて付与日数変動あり 完全週休2日制（土・日）、祝日、年末年始、慶弔...

更新日
2026年11月12日 14:59

応募必要条件

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
ビジネス会話レベル

日本語レベル
ネイティブレベル

最終学歴
大学卒： 学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

【求人No NJB2367275】
概要
アビームグループ全体の成長戦略に基づき、全世界での社員への雇用機会均等や海外事業の成長の礎となるGlobal Mobility制度構築・改良改善ための増員募集。

入社後の想定業務
全世界規模での社員への雇用機会均等の実現や海外事業成長を支援するために、Global Mobility領域において制度や仕組み構築を担当していただきます。

最初の3ヶ月 / 1年で期待される成果物:
・現行のグローバルモビリティポリシーと関連制度、駐在管理プロセスの理解（3ヶ月）
・グローバルモビリティ制度・スキーム（例：Local Plus Employer of Record）の導入、既存制度の改定（1年）
※業務の約50%が定型業務、50%が企画・プロジェクト業務

【配属予定部署】
Human Resources General Affairs Group_HR Unit_Global Section / 人事総務グループ　人事ユニット グローバルセクション

【チーム構成】
現在5名のチームで、マネージャー1名（Report to Global HR Head（ダイレクター））、シニアアソシエイト2名、アソシエイト2名で構成

【チームカルチャー】
卓越した成果を追求し、すべての業務において成長を目指す強い意志を持つとともに、常に高品質なソリューションと優れたサポートを提供することを目指し、業務のあらゆる側面で継続的な改善に取り組んでいます。
Global Mobilityチームは、全世界規模での社員への雇用機会均等の実現や海外事業成長のためのBest Practiceを提案するべく日々精進しています。

スキル・資格

概要
アビームグループ全体の成長戦略に基づき、全世界での社員への雇用機会均等や海外事業の成長の礎となるGlobal Mobility制度構築・改良改善ための増員募集。

入社後の想定業務
全世界規模での社員への雇用機会均等の実現や海外事業成長を支援するために、Global Mobility領域において制度や仕組み構築を担当していただきます。

最初の3ヶ月 / 1年で期待される成果物:
・現行のグローバルモビリティポリシーと関連制度、駐在管理プロセスの理解（3ヶ月）
・グローバルモビリティ制度・スキーム（例：Local Plus Employer of Record）の導入、既存制度の改定（1年）
※業務の約50%が定型業務、50%が企画・プロジェクト業務

【配属予定部署】
Human Resources General Affairs Group_HR Unit_Global Section / 人事総務グループ　人事ユニット グローバルセクション

【チーム構成】
現在5名のチームで、マネージャー1名（Report to Global HR Head（ダイレクター））、シニアアソシエイト2名、アソシエイト2名で構成

【チームカルチャー】
卓越した成果を追求し、すべての業務において成長を目指す強い意志を持つとともに、常に高品質なソリューションと優れたサポートを提供することを目指し、業務のあらゆる側面で継続的な改善に取り組んでいます。
Global Mobilityチームは、全世界規模での社員への雇用機会均等の実現や海外事業成長のためのBest Practiceを提案するべく日々精進しています。

求める人物像
・優れたコミュニケーション能力と調整力がある
・相手の感情や状態を察することができる、トラブルにも冷静に対処できる
・粘り強く対応できる
・客観的事実に基づき、課題に対して自ら提案できる
・スピード感をもって業務に対応できる

経験業種
不問

経験業務 必須要件
・人事制度の制度改定経験

経験業務 歓迎要件
・Global Mobilityに関する制度改定

資格/スキル
・ロジカルシンキング → 資料作成
課題解決、制度企画 / 改定等を行うとともに資料を作成できる

・優先順位付け
タスクを緊急度と重要度の順に整理し、優先度の高いものから対応できる

・コミュニケーションスキル
多様な相手の特性やニーズを踏まえ、適切な手段を使い分けて効果的に情報を伝達できる力

・業務における細部への注意力
業務プロセスに非常に高い注意力を持ち、見落としがちな不整合や非効率を見つけ出すことができる

・英語力
　└英語ビジネスレベル（読書き中心）TOEIC 700～800点台

・Excel オペレーション
　└必要なデータを適切な関数 (例：VLOOKUP) やピボットテーブルを作成できる

・一般的なOAスキル (Outlook/PowerPoint/Word)

会社説明

■マネジメント コンサルティング (経営診断・戦略立案・M A・アライアンス) ■ビジネスプロセス コンサルティング (業務改革・組織改革・アウトソーシング) ■ITコンサルティング (IT 戦略・企画立案・システム開発・パッケージ導入・保守) ■アウトソーシング