

【900～1200万円】コーポレート部門統括　※在イタリア子会社経営管理責任者

株式会社内村での募集です。 採用のご経験のある方は歓迎です。

募集職種

人材紹介会社
株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

採用企業名
株式会社内村

求人ID
1622180

業種
専門商社

雇用形態
契約

勤務地
大阪府

給与
900万円 ~ 1200万円

勤務時間
09:00 ~ 18:00

休日・休暇
【有給休暇】有給休暇は入社後7ヶ月目から付与されます 入社7ヶ月目には最低10日以上 週休二日制（土・日）、祝日、夏季休暇9日…

更新日
2026年11月12日 14:57

応募必要条件

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
ビジネス会話レベル

日本語レベル
ネイティブレベル

最終学歴
大学卒： 学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

【求人No NJB2395718】
海外拠点（イタリア・ミラノ）にてイタリア現地法人CAO（管理部門責任者）として経理を中心とした管理部門のとりまとめをお任せします
日本本社にて数ヶ月もしくは数年の研修および業務把握の研修を経て、現地法人へ駐在いただきます。駐在期間は5年を予定していますが延長も可能です。
※現地の状況をご説明させていただく、カジュアル面談も実施可能です※
■具体的には
・海外法人の経理を中心とした管理部門業務全般
（経理、人事、総務、契約関連など）

・日本本社へのレポーティング
■海外拠点　イタリア・ミラノ

スキル・資格

【必須条件】
・海外拠点での管理業務経験者
・ビジネスレベルの英語力（TOEIC700点以上もしくはビジネス使用経験）

会社説明

株式会社内村は、建設機械・産業機械・自動車・エレクトロニクス・エネルギー関連など幅広い産業分野向けに、工業用部品や機能部材を提供する技術系専門商社です。単なる商社に留まらず、調達・物流・品質保証・検査・開発支援まで一貫して担う「メーカー機能を持つ商社」として事業を展開しています。国内外のネットワークを活用し、顧客のモノづくりに必要な部品や材料を安定供給するとともに、コスト削減や品質向上、生産効率改善などの課題解決にも貢献しています。近年は海外生産支援やグローバル調達にも注力しており、大手メーカーの海外進出を支えるパートナーとして事業領域を拡大しています。