【楽天シンフォニー出向】HRビジネスパートナー　マネージャー候補

募集職種

採用企業名
楽天グループ株式会社

支社・支店
楽天グループ株式会社/楽天シンフォニー株式会社へ出向

求人ID
1621026

業種
インターネット・Webサービス

会社の種類
大手企業 (300名を超える従業員数)

外国人の割合
外国人 少数

雇用形態
正社員

勤務地
東京都 23区, 世田谷区

最寄駅
東急大井町線、　二子玉川駅

給与
800万円 ~ 1900万円

勤務時間
会社の規定に準ずる

休日・休暇
会社の規定に準ずる

更新日
2026年11月27日 00:00

応募必要条件

職務経験
10年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
ビジネス会話レベル (英語使用比率: 50%程度)

日本語レベル
流暢レベル

最終学歴
大学卒： 学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

≪募集要項・本ポジションの魅力≫

- グローバル展開する通信プラットフォーム事業において、人事戦略の立案・実行から組織マネジメント、人材育成まで幅広く担当
- 世界各国のHRチームや経営層と連携し、グローバル規模で組織変革を推進できるやりがい
- 次世代通信インフラを支える組織づくりに携わり、人事の専門性とマネジメント力を発揮できるやりがい
- 日本・米国・インド・欧州など多国籍のメンバーと協働し、国境を越えたグローバルな環境で活躍可能

＜楽天シンフォニー株式会社について＞
楽天シンフォニー株式会社は、通信業界の常識を覆し、サプライチェーンのあり方を根本から変革することを目指し、常に新しいアプローチを追求し続けています。 実績あるモダンなインフラ基盤とオープンインターフェース・プラットフォームを活用することで、ネットワークの品質やセキュリティを、従来の数分の一の期間とコストで高度なモバイルサービスを展開・運用することを可能にしました。現在、日本、米国、シンガポール、インド、韓国、ヨーロッパ、中東・アフリカ地域へとその事業を急速に拡大しています。
詳細はこちらをご覧ください：https://symphony.rakuten.com

お客様に革新的なクラウドネイティブの通信プラットフォームを届けるという私たちの挑戦を支えるため、現在、世界各国から優秀な人材を積極的に採用しています。セールス、エンジニアリング、コーポレート、プロダクト開発など、職種の枠を超えて、次世代の通信インフラを共に作り上げる情熱を持った仲間を求めています。

＜HRBP Sectionについて＞
楽天シンフォニー株式会社のHRチームは、日本を拠点にしながら、米国、インド、欧州など、世界各地のHRプロフェッショナルと国境を越えて密接に連携しています。私たちの役割は、世界共通の「楽天シンフォニーのカルチャー」を醸成しながら、各地域固有のビジネス課題や労働環境に合わせた最適な人事戦略を、現地のチームと共に創り上げることです。グローバルなプロジェクトを主導し、世界規模で組織の変革を推進する。そのダイナミズムの中で、あなた自身の専門性を発揮し、世界中の仲間と協力して「次世代の通信インフラ」を支える組織の基盤を築いていきましょう。

＜募集ポジション名：HRビジネスパートナー＞

人事領域において、プレイングマネージャーとして活躍できるポテンシャルをお持ちの人材を募集します（入社時はHRBPスペシャリストとしての入社となる可能性があります）

＜マネジメント業務＞

- メンバーのマネジメント、育成、評価
- チーム目標の設定・進捗管理および課題解決
- 上位レポート、関連部署との折衝・調整

＜HRBPスペシャリスト業務＞

- ビジネス戦略に基づいた人事施策の立案と実行支援
- ビジネスの方向性に合わせた、人材の成長やキャリア開発の促進
- キャリアパスの整備や人材育成に前向きな環境づくり
- 主要な戦略目標達成に向けた、人事関連プロジェクトや施策の推進
- 多様性やインクルージョンを推進するプログラムの運用・改善
- 報酬や評価に関する実務対応
- 人事データやエンゲージメント調査結果の分析に基づいた、ビジネスチームへの提案やフィードバック

＜責任＞

- ビジネスへの高い関心と、変化の多い環境でも主体的に業務に取り組む姿勢
- ビジネスパートナーと良好な関係を築き、意思決定をサポートする能力。データを活用して課題を特定し、組織や従業員エンゲージメントに与える影響についてビジネス側に助言を行う
- 優れた対人スキルを持ち、顧客（従業員・マネジメント）のニーズを汲み取った対応ができること
- 職場におけるダイバーシティ＆インクルージョン（IDEB）や、ハイパフォーマンスな組織文化を醸成するための改善案を提案・実行する
- ビジネスリーダーと協力し、人事戦略を現場に落とし込む
- 組織内の各専門チーム（L&OD、社内広報、報酬・福利厚生、人事オペレーション）と連携し、人事プロセスや施策を円滑に展開する
- 現地の労働法規を理解し、人材管理、労使関係、報酬、採用、育成の各分野で従業員をサポートする

【雇用形態】
正社員 (試用期間3ヶ月)

【給与】
経験考慮の上、応相談

【就業時間】
9:00～17:30（休憩時間：60分）
フレックスタイム制　（コアタイム：11:00～15:00）
※楽天朝会日（コアタイム8:00～12:00）

【勤務地】
楽天クリムゾンハウス
東京都世田谷区玉川1丁目14-1
■出向：楽天グループ株式会社で採用となりますが、入社後は楽天シンフォニー株式会社への出向となります。

【休日休暇】
完全週休2日制（休日は土日祝日）
年間有給休暇10日～20日（*有給については入社3カ月付与となります。入社月によって付与日数が異なります。）
夏季休暇、年末年始休暇、年次有給休暇、産前産後休暇、育児休業・介護休業、生理休暇、特別休暇（慶弔・ボランティアなど）

【待遇・福利厚生】

- 通勤手当（通勤手当：月額5万円迄支給）
- 社会保険完備（健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険、厚生年金基金）
- 退職金制度
- 教育制度・資格補助：あり
- 社内セミナー、階層別研修、その他業務別知識取得研修などが有り、現在も継続的に企画・改定・運用が行われており、制度は充実度を増しています。
- 入社時研修、階層別研修、業務知識取得研修（MBA等のビジネススクール開講）、英語学習サポート（社内IPTOEIC(R)テスト（R）テスト・英会話など）、外国人向け日本語学習サポート、クロスカルチャートレーニング、Global Experience Program（GEP）
- 朝食、昼食、夕食が原則無料で提供されます。和洋中イタリアン様々な料理が用意されております。
- 本社オフィスにはスポーツジム、ヘアサロン、ネイルサロン等の福利厚生施設がございます。

スキル・資格

【必須要件】

- 人事関連の専門知識、または人事部門での実務経験（主に労務関連）
- 人事分野（ビジネスHR、またはCOE領域など）における10年以上の実務経験
- ビジネスレベル日本語能力
- ビジネスレベル英会話能力
  English (総合 - 3 - 上級), Japanese (総合 - 4 - 流暢)

【歓迎要件】

- 1つ以上の専門分野（リーダーシップ開発、人材管理、報酬・福利厚生、採用など）における実務知識
- プロジェクトチームのリード経験があり、チームのモチベーションを高め、目標達成に向けて周囲を巻き込む力
- 高い誠実さと、機密情報を適切に扱うプロ意識

【求める人物像】

- スピード感のある環境に柔軟に適応できる方
- 複数のタスクやプロジェクトを並行して管理し、着実に実行できる方
- 前向きでプロフェッショナルなコミュニケーション能力を持ち、良好な人間関係を構築できる方
- 現状に甘んじることなく、より良い組織を目指して改善を提案できる方

会社説明