グローバル企業の経理・財務｜監査法人出身者も歓迎 独占求人

監査経験を活かし、事業会社の経理・財務へ

募集職種

人材紹介会社
フロムホーム合同会社

求人ID
1620959

部署名
Finance & Accounting

業種
その他（IT・インターネット・ゲーム）

会社の種類
大手企業 (300名を超える従業員数) - 外資系企業

外国人の割合
外国人 少数

雇用形態
正社員

勤務地
東京都 23区

最寄駅
山手線駅

給与
700万円 ~ 1300万円

ボーナス
固定給+ボーナス

勤務時間
flexible

休日・休暇
15 days paid leave/year+

更新日
2026年11月01日 19:48

応募必要条件

職務経験
3年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
日常会話レベル (英語使用比率: 25%程度)

日本語レベル
流暢レベル

最終学歴
専門学校卒

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

グローバルに事業を展開する企業にて、経理・財務業務を担当いただきます。

ご経験に応じて、以下のような業務をお任せします。

- 月次・四半期・年次決算
- 連結決算、グループ会社管理
- 財務諸表・各種レポート作成
- 監査法人対応
- 内部統制関連業務
- 会計基準変更や業務プロセス改善への対応
- 経理システム導入・改善
- 海外拠点や海外メンバーとの連携
- 将来的には予算管理、財務企画、経営管理等へのキャリア拡大も可能

監査法人での経験を活かして事業会社側へキャリアチェンジしたい方や、経理・財務領域でより幅広い経験を積みたい方にも適したポジションです。

スキル・資格

以下のいずれかのご経験をお持ちの方

- 監査法人での会計監査経験
- 事業会社での経理・決算経験
- 連結決算、財務報告、内部統制などの経験
- 公認会計士、USCPA、税理士等の資格または会計専門知識をお持ちの方歓迎

日本語：ネイティブレベル
英語：読み書き・簡単な業務コミュニケーションができるレベル以上

上場企業、グローバル企業、監査法人等での経験をお持ちの方は特に歓迎します。

ご応募・お問い合わせ

CareerCrossからご応募いただくか、**craig@fromhome.jp** まで直接メールでご連絡ください。

転職活動中であることを周囲に知られたくない方や、まずは情報収集だけをご希望の方からのご相談も歓迎いたします。

ご連絡いただいた内容は秘密厳守で取り扱います。企業へのご紹介は、必ずご本人の了承を得たうえで進めます。

会社説明