人事企画_東証上場/AIテック企業

募集職種

人材紹介会社
Build Plus株式会社

求人ID
1620882

業種
デジタルマーケティング

会社の種類
大手企業 (300名を超える従業員数)

外国人の割合
外国人 少数

雇用形態
正社員

勤務地
東京都 23区, 新宿区

最寄駅
丸の内線、　西新宿駅

給与
700万円 ~ 1000万円

更新日
2026年10月30日 13:59

応募必要条件

職務経験
1年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
無し

日本語レベル
ネイティブレベル

最終学歴
大学卒： 学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

募集職種 グループ人事企画 / 制度改善・運用

雇用形態 正社員（試用期間：1ヶ月） ※契約期間の定めなし

業務内容 全社人事制度（主に評価・等級制度）の安定運用および高度化をご担当いただきます。まずは査定オペレーションからキャッチアップいただき、その後はご志向に合わせて他領域（人事企画・組織開発）にも関与いただく想定です。

- **人事制度の運用・改善:** 新ルール・制度の導入・運用設計、等級・評価制度のアップデートと運用ルール整備、査定プロセスの改善（運用最適化・効率化）
- **評価制度（査定）の運用業務:** キャリブレーション（評価調整会議）の運営、評価結果の集計・給与/賞与反映対応、査定スケジュール管理・関係部署連携、社内問い合わせ対応
- **個別人事課題対応:** 個別人事課題に関する運用改善および対応

応募資格

- **必須条件:**
  - 事業会社の人事（労務・人材開発・人事企画など ※採用専任は除く）で、全社または複数部門にまたがる業務を主担当として自走した経験
- **歓迎条件:**
  - 人事評価・査定・目標管理の運用、または運用改善の経験
  - 人事制度の企画・改定経験（5年以上の専門性も歓迎）
  - 業務フロー効率化の経験
  - データの構造を理解し、複数のデータの統合・加工・集計および正確性の検証を行った経験

給与・待遇

- **想定年収:** 700万円 〜 1,000万円
- **月給:** 500,000円 〜 714,286円
  - 基本給：369,942円 〜 528,488円
  - 固定残業手当（45時間分）：130,057円 〜 185,796円（※45時間を超過した場合は別途支給）
- **賞与:** 年2回（5月、11月）

勤務地 東京都新宿区西新宿（受動喫煙対策：敷地内禁煙・屋外に喫煙場所設置）※就業場所・業務の変更の範囲：会社の定める場所・業務

勤務時間・働き方

- **就業時間:** 10:00〜19:00
- **時差勤務:** 前後2時間以内の時差勤務が可能（例：8:00〜17:00、12:00〜21:00等）
- **リモートワーク:** 週1日在宅勤務が可能（原則出社勤務）

休日・休暇

- 完全週休二日制（土・日・祝日）
- 年次有給休暇、夏季休暇（3日）、年末年始休暇（12月31日〜1月3日）、慶弔休暇、リフレッシュ休暇（3年継続勤務で毎年2日付与）

福利厚生・手当

- 社会保険完備、交通費全額支給
- 家賃手当（指定駅対象、月30,000円まで）
- 書籍購入補助（半期30,000円まで）、資格取得・英語学習支援制度
- リフレッシュ手当（月5,000円まで）、部活動手当（月5,000円まで）
- シャッフルランチ/ディナー（四半期毎 ランチ1,000円/ディナー5,000円まで）
- 定期健康診断（年1回）、従業員持株会

選考フロー

1. 書類選考
2. 面接（3回予定）
3. 内定 ※最終面接までに適性検査の受検およびリファレンスチェックの実施あり

会社説明