

【貿易事務】~ ~気象庁やWHOにも採用される技術力を誇る環境計測機器メーカー~ ~

英弘精機株式会社での募集です。 貿易事務のご経験のある方は歓迎です。

募集職種

人材紹介会社
株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

採用企業名
英弘精機株式会社

求人ID
1620712

業種
機械

雇用形態
正社員

勤務地
東京都 23区

給与
500万円 ~ 800万円

勤務時間
08:50 ~ 17:30

休日・休暇
【有給休暇】初年度 10日 4か月目から 【休日】完全週休二日制 土 日 祝日 年末年始

更新日
2026年11月26日 22:00

応募必要条件

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
流暢レベル

日本語レベル
ネイティブレベル

最終学歴
大学卒： 学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

【求人No NJB2421934】
■概要
　輸出入書類の作成や輸送手配、データ入力などの貿易実務を担当します。
　商品の荷受け・梱包等の商品管理や電話応対、資料作成にも携わり、これまでの経験を活かして、日々の輸出入業務を円滑に進めていただきます。

■詳細
　輸出入書類の作成、輸送手配、データ入力などの貿易実務を担当します。
【具体的に】・輸出入 に必要な書類の作成・輸送の手配・業務に伴うデータ入力・商品の荷受け、梱包等の商品管理・電話応対、各種資料作成など。

　デスクワークに加えて商品の取り扱いにも携わり、書類・輸送・商品管理の各側面から業務を支えます。これまで培った貿易実務の経験を活かし、日々の輸出入業務を正確かつ円滑に進めていただくポジションです。

【魅力】
　輸出入書類作成や輸送手配に加え、商品の荷受け・梱包まで幅広く携われる貿易実務職です。貿易業務の経験や理科学機器に関する知識を活かせます。

スキル・資格

【必須】
貿易実務の経験をお持ちの方（3年以上を希望）

【歓迎】
　理科学機器関係の貿易実務経験。
これまでに培った経験を、輸出入書類の作成や輸送手配、商品管理などの業務で活かしていただけるポジションです。

会社説明

理化学機器、計測機器の製造および輸出入販売