

1034429_グループ人事統括部　モバイル・RTS人事部　労務課：労務・コンプライアンス担当

> **楽天グループ株式会社での募集です。 労務・労政のご経験のある方は歓迎です。**

募集職種

人材紹介会社
株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

採用企業名
楽天グループ株式会社

求人ID
1620706

業種
インターネット・Webサービス

雇用形態
正社員

勤務地
東京都 23区

給与
500万円 ~ 800万円

勤務時間
09:00 ~ 17:30

休日・休暇
【有給休暇】初年度 10日 4か月目から 【休日】完全週休二日制 土 日 祝日 夏季休暇 年末年始 慶弔休暇、育児・介護休暇、…

更新日
2026年10月29日 18:28

応募必要条件

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
ビジネス会話レベル

日本語レベル
ネイティブレベル

最終学歴
大学卒： 学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

【求人No NJB2397759】
■楽天・事業について
楽天グループは、「革新的な子ども、人々と社会をエンパワーメントする」ことを使命としています。携帯キャリア金融事業などのモバイルサービス、さらにプロスポーツといった多岐にわたる分野で70以上のサービスを提供しています。 これらのサービスは、楽天会員を中心としたメンバーシップを軸に有機的に結び付けることで、他には無い独自の「楽天エコシステム（経済圏）」を形成しています。

■部署・サービスについて

楽天グループにおける注力事業であるモバイル関連ビジネスの組織に特化した人事を担当している部門で、人事全般（タレントマネジメント・採用・育成・評価・労務・HRBP）を約60名でサポートしています。
楽天グループ本社と連携をしながら、モバイルビジネス特有の職場環境（モバイル市場、店舗運営、グローバルな開発環境と人材構成）に合わせた人事課題の調査・分析から、問題解決に向けた企画や施策・運営・職場コミュニケ―ションまで一気通貫で対応をすることができる環境です。

■業務内容
単純なオペレーターとしてではなく、問題解決やそのあたりのオペレーションの改善・高度化に向けた解決にチャレンジできる環境です。プロジェクトベースで行う活動も多くあり、プロジェクトマネジメント・プロジェクトリードの経験も培うことができます。下記業務の遂行、業務・プロセス改善をご担当いただきます。
・労働基準監督署への配達業務
・安全衛生業務関連
・健康管理関連業務（健康診断、ストレスチェック、感染予防、予防接種、等）
・従業員からの問い合わせ対応
・その他関連業務

その他、定常業務はオートメーション化を進めており、社内のお客様対応力を強化しております。
外国人登録者の社員も多数おり、これまでの経験以上に付加価値の高い専門性を身につけることが可能です。 最初は英語力に自信がなくても他のメンバーがサポートに入る中で徐々に慣れていけば問題はありません。

スキル・資格

必須要件：
・人事・労務関連領域での経験が複数年あり、労働基準法や労働契約法基礎知識がある方（第2新卒の方の場合はチームで育成を支援します）
・エクセル（ピボットテーブル、Vlookup関数、四則演算関数など）
※業界は問いません

歓迎要件：
・英語力（文章を読める）
・給与、社会保険または勤労怠管理の経験有
・労務関連の資格者（社会保険労務士など）

会社説明

インターネット関連事業