

グローバル人材獲得部、グループ人事統括部（GHRD）キャリア採用担当　1034483

楽天グループ株式会社での募集です。 教育研修のご経験のある方は歓迎です。

募集職種

人材紹介会社
株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

採用企業名
楽天グループ株式会社

求人ID
1620562

業種
インターネット・Webサービス

雇用形態
正社員

勤務地
東京都 23区

給与
550万円 ~ 750万円

勤務時間
09:00 ~ 17:30

休日・休暇
【有給休暇】初年度 10日 4か月目から 【休日】完全週休二日制 土 日 祝日 夏季休暇 年末年始 夏期休暇：3日間 年末年始…

更新日
2026年10月29日 18:26

応募必要条件

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
ビジネス会話レベル

日本語レベル
ネイティブレベル

最終学歴
大学卒： 学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

【求人No NJB2320547】
【楽天・事業について】
楽天グループはイノベーションを通じて、人々と社会を“エンパワーメント”することを経営の基本理念としています。
インターネット・ショッピングモール「楽天市場」をはじめ、旅行予約サイト「楽天トラベル」などのECサービス、「楽天銀行」などの金融サービス、プロスポーツなど、70以上の多様なサービスを提供しています。

【部署・サービスについて】
グローバルタレントアクイジション部は、各事業部のニーズに応える幅広い人材の採用を担っています。エンジニアから営業、マーケティング、コーポレートなどのビジネスプロフェッショナル、そしてエグゼクティブクラスの採用まで、幅広い

人材を擁しています。100カ国以上の国籍を持つ楽天は、グローバル企業として、世界中から優秀な人材を積極的に採用しています。優秀な人材獲得競争が激化する中、社内外のステークホルダーと積極的に連携し、自ら課題を発見し、解決していく力のある人材を求めています。

2010年からは英語が社内公用語となり、国内のみならずグローバルな視点で必要な人材を採用していくことを目指しています。この環境の中で、多様な採用チャネルを活用し、実務経験を積むことができます。

【業務内容】
楽天グループのグローバルな成長を支えるため、社内の優秀な人材獲得をリードするポジションです。採用戦略の企画から実行、人材ソーシング、選考プロセス管理、採用ブランディングまで、採用活動全体を統括し、グループ全体の採用力強化に貢献します。採用 マネージャーと連携し、採用要件定義から入社までの全体プロセスを管理・改善し、楽天グループの採用支援の仕組み構築を推進します。

＜具体的な業務内容＞
・タレントソーシング・母集団形成：ダイレクトリクルーティング、リファラル採用、エージェントマネジメント、各種チャネルでの母集団形成
・選考プロセス管理・改善：採用担当者との要件定義、選考プロセス（母集団形成～入社承諾）の管理・改善、コミュニケーションプラン設計
・候補者関与：ポテンシャル人材との長期関係構築、採用イベント企画・実行
・組織・仕組みづくり：楽天グループ全体の採用支援体制構築

＜ステークホルダーと連携＞
主に社内では採用マネージャー（事業部門長）、HRビジネスパートナー、人事企画部門、広報、法務、そして多国籍な採用チームと密接に連携します。社外では人材エージェント、採用メディアベンダー、イベント会社、リクルートテクノロジーベンダーなどと連携し、戦略的な採用活動を推進します。

【仕事のやりがい】
・企業の成長を直接牽引する楽天グループの将来を見据えて重要な人材の採用を通じ、事業の成長と変革に貢献するダイナミズムを実感できます。
・採用のプロとして成長を促進する人材獲得競争の中で、多様な採用チャネル活用で戦略的スキルを磨き、市場価値を高められます。

【豊富なキャリアパス】
今回この求人を通して入社された方は、楽天本社コーポレート部門のグループ人事部に籍を置き事業部の人事を担当していただきます。グループ人事部内は、給与、研修、採用、HRBPと様々な人事機能をもつ課で構成されています。その為様々なプロジェクトを通じ他部署とのコミュニケーションも盛んであり、他部署の業務を知る機会があります。グループ人事部内で様々なHRとしてのキャリアを積んでいただくことも可能です。

スキル・資格

【必須要件】
職種/経験
中途採用で3年以上の経験、またはタレントエージェンシーでビジネスまたは開発職で3年以上の採用経験。

スキル
コミュニケーション能力：社内外の多様なステークホルダーと円滑な関係を構築し、協働できる高いコミュニケーション能力。
プレゼンテーション能力：採用戦略や募集職種の魅力をプレゼンテーションを通じて効果的に伝える能力。
交渉能力：候補者、エージェント、社内ステークホルダーと円滑に交渉できる能力。
PCスキル：ExcelおよびPowerPointのビジネスレベルのスキル。

語学力
日本語：ビジネスレベル以上（ネイティブレベルが望ましい）。
英語：TOEIC 800点以上、または同等の英語力と5年以上の実務経験（ネイティブレベルが望ましい）

【歓迎要件】
職種/経験
新卒採用、中途採用を問わず、採用業務の経験があること。
ITに関する実務知識と経験があること。
採用業務以外の幅広い人事業務（人事企画、システム設計、組織開発など）の経験があること。
人材業界での営業経験があること（職務は問わない）。

スキル/経験
プロジェクトマネジメント経験：ステークホルダーを巻き込み、プロジェクトを成功に導いた経験があること。
問題解決能力：複雑な問題を特定し、論理的に解決策を策定・実行する能力があること。
ダイレクトソーシング：候補者のソーシングからクロージングまで、フルサイクルの経験があること。
リファラル採用：実績のあるリファラル採用プログラムの企画、実施、改善の経験があること。 ベンダー
マネジメント：人材紹介会社と強固な関係を構築し、優秀な人材と繋がった実績があること。
データドリブンリクルートメント：データを用いて採用プロセスを見直し、改善した経験があること。
戦略的思考：業務面だけでなく、営業・マーケティングの観点から、採用戦略を積極的に企画・実行した経験があること。

【人物特性】
問題特定および問題解決能力
論理的思考力とコミュニケーション能力、プレゼンテーション能力、交渉能力

会社説明

インターネット関連事業