

管理会計/予算策定/経営指標管理スペシャリスト・事業管理ユニット：東証スタンダード上場/グローバル展開/高シェア独自ビジネスモ...

> **株式会社オプティマスグループでの募集です。 公認会計士のご経験のある方は歓迎で...**

募集職種

人材紹介会社
株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

採用企業名
株式会社オプティマスグループ

求人ID
1620164

業種
専門商社

雇用形態
正社員

勤務地
東京都 23区

給与
700万円 ~ 1000万円

勤務時間
09:00 ~ 18:00

休日・休暇
【有給休暇】入社時10日付与されます 【休日】週休二日制 土 日 祝日 夏季休暇 年末年始 慶弔休暇

更新日
2026年11月12日 15:00

応募必要条件

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
ビジネス会話レベル

日本語レベル
ネイティブレベル

最終学歴
高等学校卒

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

【求人No NJB2342402】
弊社はニュージーランドやオーストラリアをはじめとした海外展開を加速する自動車専門商社です。日本車輸出のコア事業を中心に、M Aなどを行い事業を強化し、さらに拡大すべく広く有能な人材を募集しています。

【主な業務】
・当社グループ会社の経営・進捗管理（管理会計、予算策定、経営指標管理）をお任せ致します。
・経営の意思決定に近い立ち位置で、グループ会社の事業管理に携われます。
・海外拠点や現地スタッフと英語のやり取りが日常的に発生し、実践的がグローバルビジネス経験を積めます。
・業務は多岐にわたりますが、役割の幅広さゆえに、経営支店とビジネス感覚を同時に磨ける貴重なポジションです。

・将来的には、海外新規事業の企画・立案～立上げ等に携わることも可能です。

【所属組織】
■株式会社オプティマスグループ
┗事業管理ユニット
　┗ユニット長
　　┗スペシャリスト職
　　　┗アシスタント職
　　　　┗業務委託

【参考】
・連結決算と開示業務は、別部署の「決算統括ユニット」が担当
・単体決算と税務申告は、別部署の「業務支援ユニット」が担当

【職場環境について】
弊社は社員の月平均の残業時間が15時間以下と、できるだけ残業や休日出勤をせず、平日の日中に集中して、効率よく業務を終わらせようというカルチャーの会社です。仕事はプロフェッショナルとしてしっかりとやりつつ、プライベートも充実させたい方に適している職場環境だと思います。また海外のスタッフと接することも多く、英語力を活かしたい、あるいはこれから身に着けていきたい方にも適している環境です。

スキル・資格

■必須要件
・経営指標や管理会計を通じた事業管理（予算の策定や進捗管理等）のご経験
・英語力に関しては、海外子会社のローカルスタッフとの会議に出席して頂きます

■歓迎要件
・新規事業の立案やM Aの知見（DD等の手順、法令、人材採用、組織構築、等）をお持ちの方
・グループガバナンスの知見、対応のご経験がある方
・米国公認会計士、MBA等の公的資格をお持ちの方

■上記のご経験がなくても財務統括ユニットのアシスタントとしても検討します
・財務、税務、経理のいずれかのご経験がある方
※上記経験がない方でも銀行出身で金融事務のご経験がある方

■その他
・素直で明るい対応ができ、新たなものや変化を楽しめる方
・上司、同僚、社外の関係者と円滑なコミュニケーションができる方
・プロ意識と向上心を持ち、チームメンバーとともに任された仕事をやり切れる方
・チーム（会社）としての全体最適を意識して行動される方

会社説明

オプティマスグループは、グローバル展開する自動車の総合サービス産業の企業グループです。中古自動車の仕入から、清掃・整備、検査・検疫、通関、海上輸送、さらに現地での整備・車検にいたるまでの各プロセスを当社グループの「バリューチェーン」で一貫して担うことで、お客様に最適で最善（OPTIMUS）な商品・サービスをお届けしています。