



グローバル企業・外資×ハイクラス転職

「語学力」を活かす転職なら、JAC Recruitment

【経理】財務企画

エムスリー株式会社での募集です。 管理部門責任者・ファイナンシャルコントローラ...

募集職種

人材紹介会社

株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

採用企業名

エムスリー株式会社

求人ID

1620117

業種

シンクタンク・リサーチ

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

700万円 ~ 1200万円

休日・休暇

【有給休暇】入社7ヶ月目には最低10日以上 【休日】完全週休二日制 年末年始休暇（12/30～1/3）慶弔休暇、育児・介護休...

更新日

2026年10月29日 18:22

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブレベル

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

【求人No NJB2300727】

■担当業務

まずはグループの連結決算業務からご担当いただきます。

その後、開示業務、内部統制など担当業務の幅を広げていただきます。

将来のキャリアパスとして、能力・スキル・ご経験によっては以下のような役割もあります。

- ・M/AにおけるDDから買収後の会計PMIまでの一連の企業結合実務への従事
- ・BEPSなどグループ・グローバルでの税務コントロールの実行
- ・グループ会社のCFO

（連結業務）

- ・連結財務諸表（セグメント情報、キャッシュフロー計算書含む）の作成
- ・連結子会社の連結パッケージチェック及び作成

- ・ 連結子会社の指導及び体制整備
- ・ 連結子会社の予算管理
- ・ 経営への月次レポーティング
- ・ 監査法人との折衝

（開示作成業務）

- ・ 決算短信、四半期報告書・有価証券報告書の作成

（財務業務）

- ・ M AにおけるDDから買収後の会計PMI、PPA
- ・ 連結子会社（特に海外）のCash Management
- ・ 連結子会社（特に海外）の国際税務、BEPS対応

（内部統制業務）

- ・ 内部統制監査（J sox）対応

スキル・資格

■応募条件

< 求める経験等 >

- ・ 上場企業もしくは上場準備企業での決算経験（2年以上）
- ・ スタートアップ企業での決算経験（2年以上）
- ・ 海外子会社の経理指導できるビジネスレベルの英語力
- ・ 日商簿記2級程度の経理知識

望ましい経験等

- ・ 多数のグループ会社をもつ事業会社での連結決算経験
- ・ 事業会社、シェアードサービス会社、監査法人、税理士事務所等での経理経験
- ・ 企業結合におけるPPAの経験
- ・ IFRSによる決算実務経験
- ・ 公認会計士・税理士の資格保有はなお可
- ・ 国際税務知識があればなお可（税務を理論的に理解している）

■求められる資質

- ・ 主体性をもって積極的に業務に取り組む姿勢
- ・ 未経験業務や新たな発生業務等に対してチャレンジ精神を持って取り組む姿勢
- ・ 社内外の人と円滑に業務を進められるコミュニケーション力
- ・ 優先順位をつけて複数の業務スケジュールを管理し、迅速に処理する力

会社説明

インターネットを利用した医療関連サービスの提供