

【800 ~ 1200万円】業務課 課長（Operations Manager）

オプテックエクスプレス株式会社での募集です。 物流・受発注納品手配のご経験のあ...

募集職種

人材紹介会社
株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

採用企業名
オプテックエクスプレス株式会社

求人ID
1619946

業種
物流・倉庫

雇用形態
正社員

勤務地
東京都 23区

給与
800万円 ~ 1200万円

勤務時間
09:00 ~ 18:00

休日・休暇
【有給休暇】入社後3ヵ月後に5日付与、6ヵ月後に5日付与 【休日】完全週休二日制 土 日 祝日 ・夏季休暇 ・年末年始

更新日
2026年10月29日 18:21

応募必要条件

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
ビジネス会話レベル

日本語レベル
ネイティブレベル

最終学歴
高等学校卒

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

【求人No NJB2384107】
東京本社・業務課（現在10名 / 年内に15名体制へ拡大予定）のオペレーション責任者として、緊急輸送を中心とする実務マネジメント全般を直接ご担当いただきます。代表取締役社長 直属の新設ポジションで、現場の品質・生産性・収益性、ならびにメンバー育成に責任を持つプレイングマネージャーです。
業務課は通関課と並列の組織であり、見積もりは業務課で完結する体制です。海外代理店ノミネーション案件（約7割）と国内ダイレクト顧客案件（約3割）の双方を扱い、中期経営計画（2026 2028）における実務面の中核を担います。
24時間体制での緊急輸送対応力を強化するため、福岡（博多）に24時間稼働のオペレーションセンターを開設する計画です。
立ち上げ期には、代表とともに出張ベースで福岡オペレーションチームの立ち上げをリードしていただきます。

■マネジメント業務
・東京・業務課メンバー10・15名の直接マネジメント（KPI設計、進捗管理、1on1、人事評価）
・業務プロセスの標準化と継続的改善（SOP整備、品質指標管理、ヒヤリハット・NCRの改善ループ運用）
・通関課・営業部・AI開発課との連携によるオペレーション全体最適化
・AS9120 / ISO 9001 / ISO 27001 運用における業務課側の責任者
・月次・年次の人員計画、稼働管理、収益性管理（収益責任あり）
・シフト勤務体制下でのメンバー育成（早出・遅出への柔軟な対応を含む）

■プレイング業務
・主要顧客の緊急輸送案件におけるオペレーション統括
・高難度・新規案件の見積もり作成および収益性審査（見積もりは業務課で完結）
・海外代理店（WCA・X2・TALA）との交渉・調整、ノミネーション案件の獲得・品質維持
・国内ダイレクト顧客案件のオペレーション品質向上、営業部と連携した顧客深耕
・危険品・温度管理貨物などスペシャルカーゴ取扱の拡大
・海外展示会（MRO Americas等）への参加、海外代理店・顧客との対面商談

■戦略実行
・中期経営計画（2026 2028）における業務課パートの実行責任
・福岡（博多）24時間オペレーションセンターの立ち上げを、代表とともに出張ベースで推進（立ち上げ期は福岡への出張頻度が高くなる場合があります）
・福岡オペレーションリードと連携した福岡チームの体制構築・運営支援
（同チームは今後5年で約35名規模への拡大を計画）
・新規領域（航空機部品物流、船用品物流など）の運用立ち上げ
・業務効率化に向けた社内DX施策との連携・推進

スキル・資格

〇必須要件
・航空フォワーダーにおける輸出入両方の実務経験（目安：3年以上）
・ビジネスレベルの英語力：英語での会議運営、海外代理店との交渉、海外展示会での対面コミュニケーションが可能なレベル（カタコトでも伝わればOK）
・数字で物事を考え、改善サイクルを自走で回せること
・関係部署と協働しながら成果を出すリーダーシップ

◎歓迎要件
・マネジメント経験（規模は問わず）
・AOG（航空緊急輸送）の実務経験
・危険品（IATA DGR）/ 温度管理貨物の取扱経験
・航空機部品物流（AS9120環境下）の実務経験
・船用品物流の経験
・通関士資格、IATA危険物取扱資格
・中堅・大手フォワーダーから中小フォワーダーへ転身し、組織立ち上げ・拡大に貢献した経験
・中国語、その他第二外国語

★求める人物像
・ニッチ領域を極めるプロフェッショナル志向の方
・現場感を失わず、自ら手を動かしながら組織を強くしていける方
・緊急輸送の「時間との戦い」に面白さを見出せる方
・緊急輸送で社会のお役に立つと強く信じている方
・変化を楽しめる方
・ベンチャー気質、職人気質

会社説明

■日本唯一の緊急輸送専門物流会社・フォワーダー輸出入オペレーション業務・海外・国内の輸送に関するサポート業務・集荷手配、倉庫・トラック会社・航空会社への連絡、スケジュール調整・書類作成（AWB、インボイス、パッキングリストなど）