【英語翻訳・英文校閲業務】　大手企業の事務職 / 神奈川

高収入！英語活用！完全土日休み！

募集職種

人材紹介会社
YAMAGATA株式会社

求人ID
1618458

業種
機械

会社の種類
外資系企業

雇用形態
正社員

勤務地
神奈川県

給与
550万円 ~ 700万円

ボーナス
固定給+ボーナス

勤務時間
8:55 ~ 17:30 (休憩：50分) 所定労働時間：7時間45分

休日・休暇
完全週休2日制、 G.W.、夏季、年末年始 (各7日間 ~) 年間休日数：127日

更新日
2026年11月02日 00:01

応募必要条件

職務経験
1年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
ネイティブレベル

日本語レベル
流暢レベル

最終学歴
大学卒： 学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

海外業務室にて海外現地法人との連絡・確認・調整業務や、社内外向け英文書に関する翻訳や品質維持に関する業務をお任せします。

【主な業務内容】
・海外現地法人の営業サポート
・海外向け製品の販売
・製品の輸出入に関する貿易業務
・社内外向け英文書の翻訳、ネイティブチェック
・社内英文書の表現統一および品質向上に向けた業務

スキル・資格

■必須の経験/能力
・アメリカ英語 ネイティブレベルかつ、日本語能力がネイティブレベルまたは同等レベル

・翻訳・英文校閲業務経験者

・海外顧客とのコミュニケーション（連絡・調整・交渉等）が可能な方

・英語表記、文法、語彙および表現に精通している方。

・Microsoft Excel、Wordの基本操作

■歓迎の経験/能力

・製造業界での勤務経験

・貿易業務の知識がある方、尚可

・Microsoft Excel中級レベル（関数やピボットテーブル等のデータ分析ツール使用経験あれば尚可

■求める人物像

アメリカ英語を使用する環境での就業経験または就学経験をお持ちの方。

会社説明