経営管理部_管理部長候補

募集職種

採用企業名
株式会社メディアエイド

求人ID
1617122

業種
デジタルマーケティング

雇用形態
正社員

勤務地
東京都 23区, 品川区

最寄駅
都営浅草線、　五反田駅

給与
800万円 ~ 1200万円

勤務時間
9:30~18:30

休日・休暇
完全週休2日制

更新日
2026年10月16日 11:25

応募必要条件

職務経験
3年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
ビジネス会話レベル

日本語レベル
ネイティブ

最終学歴
高等学校卒

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

≪募集要項・本ポジションの魅力≫

- IPO準備や内部統制の構築、AIによる管理業務の自動化、資金調達支援など管理部門全体を統括
- 年収800万 ~ 1,200万円の高待遇で、IPO実現に向けたガバナンス構築を主導し、企業の上場と成長を経営陣の一員として支える醍醐味
- 生成AIや最新SaaSを駆使して次世代の管理体制を設計し、M&Aや海外展開を支える経営基盤を自ら構築できるやりがい
- 完全週休2日制に加え、入社時特別休暇3日、条件付き家賃補助、生成AI利用補助、書籍購入制度など福利厚生も充実

【業務内容】
管理部長として、経営基盤の整備・AIによる効率化に取り組み、全社の生産性向上と安定的な成長をサポートします。

1. IPO準備の主導およびガバナンス構築
N-2、N-1期における内部統制（J-SOX）の構築・運用
主幹事証券会社、監査法人、東京証券取引所等の外部機関対応
取締役会・株主総会の運営、およびディスクロージャー体制の準備

2. AI/テクノロジーを活用したコーポレートBPR
生成AI（ChatGPT/Gemini等）やノーコードツール、最新SaaSを駆使した、経理財務・労務・法務業務の圧倒的な自動化・省人化の推進
属人性を排除し、事業拡大に比例してコストが増えない（スケールする）バックオフィス体制の確立

3. 経営陣のストラテジックパートナー
FP&A、資金調達（エクイティ・デット）のサポート、および資本政策の策定・実行。財務・非財務データの可視化（BIツールの活用等）による、経営意思決定の高度化

4. グループ・グローバル経営管理基盤の設計
各事業におけるM&A（買収）を見据えた、財務・法務デューデリジェンス体制の構築およびPMIの指揮
将来的な海外拠点・子会社設立に伴う、国際税務、クロスボーダーでの連結経営管理体制のグランドデザイン

■チームのミッション：
時価総額1,000億円、そして「MediaAid経済圏」のグローバル拡大に向けて、非連続な成長を支える最強のコーポレートインフラを構築しています。
従来のアナログな管理業務に捉われず、最新SaaSやAIエージェントを活用して「少人数で最大効果」を生む次世代型の組織基盤を設計します。
将来的な連続M&A、連結経営、海外拠点設立といった高度な経営戦略を、経営陣のパートナーとして牽引する極めて重要で拡張性のある戦略的チームです。

■募集背景：
激変するマクロ環境と第二創業期のいま、メディアエイドはさらなる事業成長や新規事業、M&A、グローバル展開、株式上場というマイルストーンに向け管理体制の強化を推進しています。
CFO直下で管理部長として管理部門全体を統括し、リーダーシップを発揮してくださる方を募集します。

■チームについて：
＜チームメンバー＞
CFO (管理体制構築のロードマップ作成, IPO準備における連携) , 経理財務リーダー1名 (経理領域, IPO準備における連携), 派遣スタッフ,経営企画/AI推進/法務マネージャー1名 (経営企画,法務,AI連携)

＜パートナー＞
CEO/COO (管理体制構築のロードマップ作成, IPO準備における連携), 人事総務部長/各事業部長/チームマネージャー, 社外の士業/業務委託専門家

■入社後のオンボーディングイメージ：
＜入社1ヶ月目＞
経営陣と同じレベルで事業や組織に対する深い理解が必要なポジションです。
まずは経営課題や現状の管理体制への理解を深め、全社および各部門とコーポレートのAs isとTo beを把握していただきます。
同時に、管理部のミッションを定義し、イシューに優先度を立てて目標設定を行います。

＜入社2~3ヶ月目＞
半年後までをオンボーディング期間として設定し、CFOと連携して各領域の優先度の高いイシューを解決するための打ち手を施策に落とし込んで実行いただきます。
また、徐々にメディアエイドにおける管理部の組織図の解像度を上げつつ、日本一の管理部を作るための組織図の設計や中長期戦略の立案を行います。

＜入社3ヶ月目以降＞
オンボーディング期間が終了となり、管理部門の責任者として戦略的な管理体制の最適化とガバナンス強化、AI推進をリードいただきます。

■キャリアパス：
大きく3つ選択肢があります。
①管理領域における経営者としてのキャリア
Chief Administrative Officer (CAO) を目指す経営者としてのキャリアです。
経営陣の一員として会社の内部体制を整え、運営がスムーズかつ効率的に進むよう調整を行い、CEOや他の経営陣と連携して戦略的な意思決定を牽引することが求められます。

②コーポレート領域におけるジェネラリストとしてのキャリア
管理部という強みを軸に、ファイナンス, 経営企画/事業企画, 採用人事領域等に染み出したジェネラリストとしてのキャリアです。
将来的にはコーポレート本部長や経営企画部長, CSO, 子会社CFOなどあらゆるキャリアパスの可能性があります。

③その他のキャリア
M&A先企業のPMI, 連結グループの管理最適化, コーポレート機能の統合を強みとした戦略的なグループ経営の構築の業務執行等、個人のWILLに応じた様々なキャリアパスの可能性を想定しています。

■当社について：
＜メディアエイド3つの独自性＞

- パラダイムシフトへの挑戦：
  「知らなかったを救う。」というミッションのもと、オールドメディアからニューメディア（ソーシャル・AIネイティブ）への歴史的なパラダイムシフトを牽引しています。
- 非連続な事業ポートフォリオ：
  創業事業である「SNSソリューション」をコアに、「SNSコマース＆IP」「SNSプラットフォーム」へと多角化。シナジーを最大化させながら高速で事業領域を拡張しています。
- 圧倒的なスケールへのコミット：
  時価総額1,000億円、従業員1,000名、そしてグローバル・地方を含む10以上の拠点設立というマイルストーンを掲げ、日本を代表し世界へ挑むメガベンチャーを目指しています。

＜日本のメディア産業が抱える大きな課題＞
生活者の中心はテレビ、新聞、既存ウェブメディアから、個人最適化されたAIや双方向のコミュニケーションを可能にするSNSへとシフトしています。しかし、既存の産業構造はこの急激な行動変容にキャッチアップできておらず、あらゆる領域で情報のミスマッチ（分断）が顕在化しています。
「転職したい企業のリアルなカルチャーを面談前に知りたいが、形式的な情報しか見つからない」
「気になる物件があるが、ポータルサイトの情報が古く、内見の一歩を踏み出せない」
「SNSで魅力的な飲食店を見つけたが、予約には未だにアナログな手続きが必要」

メディアエイドは、これらの課題を「SNS×セクター」ごとに解決し、AIとテクノロジーの力で誰もが後悔のない意思決定やワクワクする決断を行える「ヒューマンセントリックな社会」を実現します。

＜メディアエイドのアプローチ＞
メディアエイドは以下３つの事業を展開しています。
①SNSソリューション事業では、各企業が抱える固有の経営・マーケティング課題を、SNSの力で根本から解決するプロフェッショナル集団です。「マスは電博、WEBはサイバー、SNSはメディアエイド」という新たな新時代をつくり、業界を圧倒的に牽引します。

②SNSタレント事業では、独自のノウハウとデータドリブンな育成モデルにより、次世代のコマーサー・インフルエンサーを輩出。企業や自治体との共創を生み出し、ポートフォリオ全体の拡張性を担保するとともに、誰でもタレントやクリエイターになれる時代へとパラダイムシフトを加速させます

③SNSコマース事業では、蓄積されたトラフィック、購買データ、トレンド予測ノウハウを掛け合わせ、次世代のライブコマースを展開します。
単なるブランドの運営にとどまらず、M&A（買収・PMI）やアライアンスを仕掛け、「日本の良いものを世界に届けるMediaAid経済圏」をエンターテイメントとともに拡大させていきます。

<使用ツール＞

- コミュニケーション：Slack, Chatwork, LINE, Teams (顧客に合わせたツール利用)
- ドキュメンテーション：Notion
- ミーティング：Google Meet
- 労務管理：SmartHR
- 勤怠管理：バクラク勤怠
- AI：ChatGPT, Google Gemini,Claude
- ワークフロー/経費管理：バクラクシリーズ
- グループウェア：Google Workspace
- ハードウェア：Apple（MacBook, iPhone）

■企業文化：
メディアエイドのヒトとカルチャー

- 企業理念としてPMVVを設定し、Purpose「すべての人に、必然の出会いを。」、Mission「知らなかったを救う。」、Vision「ソーシャルメディアをビジネスインフラにする。」を掲げています。
- 時代を超えて繁栄するビジョナリーカンパニーを目指し、何百年と続く会社を創る上で究極的にはSNSにこだわりはありません。必然の出会いを生み出すという自分たちの存在意義（＝Purpose）を常に意識します。
- ヒトやカルチャーこそが企業価値の源泉であり、唯一無二の経営資源であることを強く信じています。
- 初期から「PMVVへの共感と体現＞スキル, 経験」という明確なポリシーに基づいた組織づくりを一貫しており、素直で熱量の高い最高のメンバーが集まっています。

【雇用形態】
正社員
※試用期間あり、3ヶ月

【給与】
年収：約800万円〜1,200万円

【就業時間】
9:30~18:30
■所定労働時間：8時間00分
■休憩：60分

【勤務地】
東京本社
東京都品川区西五反田 7-22-17 TOCビル 8階

■リモートワーク：なし
・原則、フル出社
・各本部での個別ルールあり

【休日休暇】

- 完全週休2日制（土・日）
- 国民の祝日
- 年末年始休暇
- 年次有給休暇（6ヶ月勤務後, 10日付与）
- 特別休暇（入社日, 3日付与）
- その他休暇（産前産後、介護育児、慶弔、結婚）

【待遇・福利厚生】

- 社会保険完備（健康保険、厚 年 、労災保険、雇 保険）
- 交通費支給（上限30,000円/月）
- 家賃補助制度（所定の条件あり）
- 健康診断実施
- インフルエンザワクチン費用補助
- PCなどデバイス・モニター貸与
- リファラルインセンティブ制度
- ウェルカムランチ制度・書籍購入制度（BookAid）
- Google Gemini/ChatGPT利用補助

スキル・資格

【必須要件】

- 簿記2級以上, もしくはそれに相当する会計知識
- 3年以上の管理部門 (経理/財務, 労務等) 経験
- 3年以上のマネジメント経験
- AI、SaaS等のシステムを用いた業務フロー構築の経験

【歓迎要件】

- コーポレート全般 (経理/財務, 総務, 労務, 法務, 情報システム, etc.) に関する業務理解
- 公認会計士, 税理士, 弁護士等の資格保有
- 監査法人での実務経験
- 資本政策, 予算立案/管理, 予算実績差異分析等の経験
- スタートアップにおける管理体制の構築経験
- 事業会社でのIPO経験
- ビジネスレベルの英語力

【求める人物像】

- メディアエイドのPMVVを体現できる方
- 経営視点を持ち、事業成長に貢献できる戦略的思考力を有する方
- 困難も楽しみながら乗り越えられるタフさ
- 強いリーダーシップと高いコミュニケーション能力を持つ方
- ロジカルシンキングが得意で改善意識の高い方
- 常に本質的な課題を意識し、解決のために学ぶ姿勢を持っている方

会社説明