【東京】 BURBERRY オペレーションスタッフ / Operation Staff or Manager (正社員)

イギリスを代表するラクジュアリーブランド「BURBERRY」

募集職種

採用企業名
バーバリー・ジャパン株式会社

求人ID
1617073

業種
アパレル・ファッション

会社の種類
外資系企業

雇用形態
正社員

勤務地
東京都 23区

給与
300万円 ~ 経験考慮の上、応相談

勤務時間
実働 7.5 時間 / 休憩 90 分 ※シフト交代制

休日・休暇
週休2日制 (月 8 ~ 10 日 / 曜日はシフト制)

更新日
2026年11月18日 00:00

応募必要条件

職務経験
1年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
無し

日本語レベル
ビジネス会話レベル

最終学歴
高等学校卒

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

≪募集要項・本ポジションの魅力≫

- ラグジュアリーブランドでオペレーションを通した店舗運営やストアバックオフィス業務全般
- 年間休日123日以上、残業少なめ、本部職へのキャリアパスも目指せる環境

【職務概要】

オペレーション業務において、ブランド、ファッション、ラグジュアリー製品への深い理解と情熱を持ち、バーバリーの魅力をお客様、チームへ体現できる方。また、高い正確性・提案力・店舗運営力を発揮し、お客様満足度の向上とビジネス成果の創出に貢献します。ストアチームの一員として、卓越した業務サービスを通じてブランド価値の向上を担うポジションです。

【主な職務内容】

- 店舗の売上目標、各種KPIの達成
- ストアバックオフィス業務全般
- アフターサービスを通じて継続的な購買機会を創出
- ディスプレイ装飾業務
- チームメンバーと協力し、前向きで魅力的な店舗環境づくりに貢献

【主な取り扱いカテゴリー】
レディース/メンズウエア、アクセサリー、レザーグッズ (バッグ等)

■魅力：

- イギリスを代表するラクジュアリーブランド
- 年間休日123日以上・有給取得実績は85%以上です
- 本部職登用あり、長期で安定

【試用期間】
3ヶ月 (給与・待遇に差異はありません)

【給与】
年収：3,000,000円 ~
※経験・能力を考慮の上、当社規定により優遇いたします

■時間外勤務手当支給：あり
■昇給：年1回
■業績賞与：年2回
■店舗インセンティブ制度：あり

【就業時間】
実働 7.5 時間 / 休憩 90 分 ※シフト交代制

【勤務地】
都内エリアの店舗

【休日休暇】

- 週休2日制 (月 8 ~ 10 日 / 曜日はシフト制)
- 年次有給休暇 (初年度は入社時期により変動)
- 夏季、冬期休暇、永年勤続休暇
- 結婚・慶弔休暇
- 産前産後休暇、育児休暇、パパ育休、母性健康管理のための休暇
- 介護休暇
- ボランティア休暇 他

【待遇・福利厚生】

- 交通費全額支給
- 社会保険完備 (雇用、健康、厚生年金、労災)
- 昇給あり
- インセンティブあり
- 永年勤続表彰制度
- ペアレンタルリーブ (育児支援) 制度
- 時短勤務 (お子様小学校3年生まで可能)
- 退職金制度 (確定拠出年金)
- 社内研修 (入社時研修、販売スキル研修、店舗マネージメント研修等)
- 社内公募制度
- 定期健康診断
- メンタルヘルスケアサポート,EAP (一部無料カウンセリングサービスあり)
- 制服貸与 (クリーニング代サポートあり)
- 社販制度あり
- 産休・育休の実績あり

※研修制度：
入社研修とメンターによるOJTを通して、バーバリーで働く基礎を学んでいただきます。一流の方々をお相手にするからこそ、店長による現場でのロールプレイングなど、社員のスキルアップには注力しています。

スキル・資格

【必須要件】

- 学歴不問
- ファッション業界でのオペレーション経験をお持ちの方
- 対応能力およびコミュニケーション能力

- 変化に柔軟に対応できる方
- ビジネスレベルの日本語力

【選考について】

- 選考プロセス：
  1. 書類選考　※書類選考を通過した方にのみご連絡します
  2. 一次面接：人事（オンライン予定）
  3. 二次面接：店舗マネージャー（対面予定）
  4. 内定

会社説明