【マレーシア勤務】不動産反響営業 /日勤/KL勤務/不動産/VIP対応/アテンド

募集職種

人材紹介会社
PERSOL Asia Pacific Pte. Ltd. (PERSOL APAC)

求人ID
1616988

業種
不動産仲介・管理

雇用形態
正社員

勤務地
マレーシア

給与
400万円 ~ 500万円

勤務時間
月曜 ~ 金曜 : 9:00 ~ 17:30

休日・休暇
土日、マレーシア祝日

更新日
2026年11月24日 00:00

応募必要条件

職務経験
3年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
ビジネス会話レベル

日本語レベル
ネイティブレベル

最終学歴
高等学校卒

現在のビザ
日本での就労許可は必要ありません

募集要項

会社情報：
クアラルンプールを拠点とし、マレーシアの不動産取引、投資コンサルティング、プロパティマネジメント、および移住・生活サポートを専門とする不動産会社です。
マレーシア不動産の選定・購入から管理・投資支援に至るまで、日本人の顧客をトー タルサポート。また、不動産情報プラットフォームの運営や、プロパティマネジメント向けソフトウェアの提供、コンサルティングサービスも行っています。

職務概要：
ウェブサイト、不動産ポータルサイト、オンライン広告、代理店などのインバウンドチャネルを通じてお問い合わせいただいたお客様に対し、 物件の提案から内覧の手配・同行、契約締結まで、一気通貫にお客様のカスタマージャーニーをハンドリングいただく、反響営業ポジショ ンとなります。
単なる販売にとどまらず、お客様一人ひとりのご希望、ご予算、ライフスタイルを把握し、ニーズに最も適した住まいをご提案。
現在は売買メインですが、今後は賃貸のお取り扱いも増えてまいります。

- 公式ウェブサイトやポータルサイトをはじめとする各種オンラインチャネル経由のお問い合わせ対応、および見込み顧客様に対するきめ細 やかなフォローアップ
- お客様のご要望やご予算、ご希望エリア、ライフスタイルを深くヒアリングし、ニーズに最もふさわしい物件をご提案

- 物件内覧のアレンジから当日のアテンドまでを行い、お客様のライフスタイルや背景に寄り添った専門的なアドバイスをご提供
- お申し込みから契約締結、各種関連書類の手続きに至るまでの進行管理と、ご成約までのトータルサポート
- ご契約後・ご入居後も安心していただける、継続的なフォローアップおよびアフターサポート

スキル・資格

■必須スキル：

- ツアーアテンド、B2C営業、カスタマーサービス、コンシェルジュ など、異なる背景を持つお客様に対し、サービスやコミュニケーシ ョンのクオリティーにこだわりを持ちながら柔軟できめ細かな対応 をされてきたご経験、特にハイエンド層の顧客との折衝スキルを お持ちの方
- 不動産オーナー、関連機関、ローカルメンバーとの円滑なやりとり が可能な、ビジネスレベルの英語力
- 不動産業界で長期的なキャリアを築くことに強い関心をお持ちで あること
- お客様アテンドのため、マレーシア国内での運転に抵抗のないこと
  ※ご渡航後、マレーシアの運転免許を取得いただく必要あり

■歓迎スキル：

- マレーシア国内で就労可能なビザをお持ちの方を優遇いたします

会社説明