SPECIALIZED GROUP Understanding People

Luxury Concierge Supervisor / 高級ホテルコンシェルジュ

社宅あり | 超高級ウェルネスリゾート

募集職種

人材紹介会社
スペシャライズドグループ株式会社

求人ID
1616726

業種
ホテル

雇用形態
正社員

勤務地
東京都 23区

給与
経験考慮の上、応相談

更新日
2026年10月27日 14:00

応募必要条件

職務経験
1年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
ビジネス会話レベル

日本語レベル
ビジネス会話レベル

最終学歴
大学卒： 学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

ラグジュアリーコンシェルジュ・スーパーバイザー（ユニークコンセプト、ウルトララグジュアリーサービスを学ぶ、社宅あり）

概要

当社クライアントは、日本の関西地域にある独占的でオールインクルーシブのラグジュアリーウェルネスリトリートにて、フロントオフィススーパーバイザーを募集しています。一般的なホテル滞在を超えた、ユニークでパーソナライズされたゲスト体験を提供します。この役割は、デザイン主導の環境で、オーダーメイドのウェルネスジャーニーを通じてゲストを案内し、ウルトララグジュアリーなホスピタリティサービス基準をリードする機会を提供します。福利厚生には社宅の提供や、ミシュラン星付きシェフや世界クラスのスパ施設と共に働くチャンスが含まれます。

主な職務内容：

- 洗練されたハイタッチなホスピタリティでゲストを個別に歓迎する
- 滞在中のパーソナライズされたウェルネス日程を設計・調整する
- ウェルネスおよびダイニングチームとの予約やアポイントメントを調整する
- 滞在中のゲストの単一連絡窓口として対応する
- 日々、ジュニアフロントスタッフの指導とサポートを行う
- ゲストの要望や軽微な問題を五つ星基準で慎重に対応する
- リピーターや長期滞在ゲストとの長期的な関係を築く
- チームのためにウルトララグジュアリーホスピタリティ基準を設定し模範を示す
- デジタルツールを活用してゲストのスケジュールやウェルネスプログラムを管理する
- ミシュラン星付きシェフやスパチームと協力してゲスト体験を向上させる

応募条件：

- ビジネスレベルの日本語能力（必須）
- ラグジュアリーホテルまたは旅館のフロントデスクやコンシェルジュ経験
- パーソナライズされたゲストのウェルネス日程を設計・管理する能力
- ウェルネス、ダイニング、トリートメントチームとの強力な調整スキル
- ジュニアフロントスタッフの指導・サポート経験
- ウルトララグジュアリーホスピタリティサービス基準の知識
- 日本料理、寿司、フランス料理のダイニング運営に関する知識
- ゲストリレーションシップマネジメント技術の習熟
- スケジューリングやゲスト管理のためのデジタルツール使用に慣れていること
- 日本での有効な就労資格（必須）

福利厚生：

- 社宅の提供あり

会社説明