

【ニセコ勤務】　ホテルフロントデスクエージェント｜社員寮完備！ビザサポートあり

ホテル未経験でも接客・事務経験があれば応募可能　世界的リゾート「ニセコ」で働こう

募集職種

人材紹介会社
ジョブインパルスジャパン株式会社

求人ID
1616354

業種
その他（サービス）

会社の種類
中小企業 (従業員300名以下)

雇用形態
契約

勤務地
北海道, 虻田郡倶知安町

給与
300万円 ~ 350万円

時給
年収300万円 ~ 350万円 ※経験・能力・前職給与等を考慮して決定　•昇給あり（業績による）•ボーナス制度あり（業績による

勤務時間
シフト制 •07:00 ~ 16:00 •09:00 ~ 18:00 •13:00 ~ 22:00他 ※実働8時間 残業： 月平均10時間程

休日・休暇
•週休2日制 •年次有給休暇（入社6ヶ月後10日付与）•私傷病休暇（年間5日）•慶弔休暇 •産前産後休業 •育休

更新日
2026年11月04日 06:00

応募必要条件

キャリアレベル
新卒・未経験者レベル

英語レベル
日常会話レベル

日本語レベル
ビジネス会話レベル

最終学歴
高等学校卒

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

ホテル・リゾート施設のフロントスタッフとして、国内外から訪れるゲストへの接客・受付業務を担当していただきます。

主な業務

- ゲストのお出迎え・チェックイン / チェックアウト

- ゲストからの問い合わせ・リクエスト対応
- 電話・メールでの問い合わせ対応
- 予約の受付・変更・キャンセル対応
- 予約内容やゲスト情報の確認・管理
- ゲストへの館内・周辺観光情報のご案内
- 地域のアクティビティやサービスのご案内・提案
- ハウスキーピングとの連携
- 荷物のお預かり・運搬サポート
- 鍵・備品・遺失物などの管理
- 日報・各種レポート・チェックリストの作成
- その他、フロント業務に付随する業務

ニセコには世界中からゲストが訪れるため、**日本語だけでなく英語を使う機会も多く、語学力を実務で伸ばせる環境**です。

★ 技術・人文知識・国際業務（技人国）のビザサポートあり

外国籍の方も応募可能です。

採用後の就労に必要となる**「技術・人文知識・国際業務」ビザについて、企業側によるサポートがあります。**

※ビザ取得には入管による審査があります。学歴・職歴・在留資格等によっては対象外となる場合があります。

★ 社員寮完備

ニセコエリアでの勤務にあたり、**社員寮が用意されています。**

遠方からの転居を伴う方や、海外から日本で働きたい方にもスタートしやすい環境です。

勤務地：北海道虻田郡ニセコ町

※業務上の必要に応じて、ニセコエリア・ルスツ・富良野などの会社運営施設で勤務する場合があります。
※研修を他拠点で実施する場合があります。

スキル・資格

必須条件

- 事務、接客、カスタマーサービスなどの実務経験
- ビジネスレベル以上の日本語
- 日常会話レベル以上の英語
- 普通自動車運転免許（AT限定可）
- 日本での就労が可能な方

歓迎条件

- ホテル・旅館・宿泊施設での勤務経験
- ホテルフロント経験
- 接客・販売・カスタマーサービス経験
- 海外での接客経験
- 外国籍ゲストへの対応経験
- 日本語・英語の両方を使用する環境で働いた経験

求める人物像

- ゲストの立場に立って考えられる方
- 明るく前向きに接客できる方
- 周囲と協力しながら仕事を進められる方
- 複数の業務を整理して対応できる方
- 忙しい状況でも冷静に対応できる方
- 主体的に行動できる方
- 土日祝を含むシフト勤務に対応できる方

会社説明