

**【日本橋】紙パルププライム企業が法務スタッフを募集****東証プライムの紙パルプ企業の法務スタッフ****募集職種****人材紹介会社**

株式会社グローバル・リサーチ

採用企業名

紙パルプ事業を手掛ける東証プライム上場企業

求人ID

1616288

部署名

法務・コンプライアンス室

業種

化学・素材

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 中央区

給与

400万円 ~ 800万円

勤務時間

9時から17時20分 休憩60分

休日・休暇

年間休日日数：約120日（土日祝日、年末年始）完全週休二日（土日）年次有給休暇、慶弔休暇 等

更新日

2026年10月06日 17:14

応募必要条件**職務経験**

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項**業務としては**

- 1. 事前リーガルチェック依頼 平均4件/月
- ・ 契約書のチェックや法律相談

2. 稟議書の合議
 - ・ 契約書の添付された稟議書のリーガルチェック 平均2.5件/月
3. 内部通報対応
 - ・ 平均9件/月
4. コンプライアンス関係
 - ・ コンプライアンス会議(4月、10月 CEO以下役員出席)
 - ・ コンプライアンス研修(毎年12月ごろ)
 - ・ コンプライアンス自己点検(各部門に点検を指示、結果の集約)
5. その他
 - ・ 上記案検討の記録・保存
 - ・ 顧問弁護士への報酬支払い等

イメージとしては法務(契約書チェック等)が6~7割、コンプラが3~4割です。
現状、機関法務はあまり関わっていません。
契約書に関してはBtoBなので、長年の取引先が多く、他の業種に比べては軽いようです。

スキル・資格

【必須】

- ・ 四年制大学法学部卒 または 企業法務経験(3年以上)
- ・ 法律の基本的な知識は必須

【歓迎】

- ・ ビジネスレベルの英語力
- ・ 上場企業での法務経験
- ・ 法科大学院修了

コミュニケーション能力
マネジメント能力
協調性が高い

会社説明

人材紹介事業

昨年から本格的に始まった、所謂働き方改革により、日本の労働市場は大きく変わろうとしています。出来るだけ大きな一つの会社に定年退職まで在籍し、その恩恵で豊かな老後を過ごすという常識から、働ける人は働き、また企業は柔軟な働き方を提供することで一億総活躍社会を目指すという、長く続く日本的雇用環境からの大変革となります。雇用環境整備のための企業負担が増える点ばかりクローズアップされますが、大きなチャンスと捉えることもできます。働き方改革の根底にあるのは、世界的に見ても著しい労働生産性の低さの改善です。これらの問題を解決するため、昨今ではAIの活用なども始まっていますが、日本の少子高齢化を考えると、まずは中高年及び女性の活用、またテレワークや時短勤務の推進が核となります。また、多くの日本企業において海外での生産、販売、マーケティング活動が必要になっているため、今まで以上に諸外国との取引に精通した人材の採用も急務となっております。

弊社では、幹部人材および特殊な技術者の採用に関しては同一業界で30年以上の経験がある企業経営者出身のコンサルタント陣が、経営方針から必要な人材のご紹介まで何でも相談できる相手として、企業様のお手伝いをさせて頂いております。また弊社のコンサルタントの多くは海外法人に責任者として駐在した経験を持つため、今まで以上に海外に目を向けなければならないという企業様には、海外拠点の円滑な運営のために必要なノウハウや、海外進出への準備も含めてお役に立てると自負しております。ここ数年来、企業の採用ニーズは高まり続け、優秀な人材の採用にはもはや一刻の猶予もありません。人材採用・活用方法にお悩みの中小企業の採用責任者様は、ぜひ一度弊社のコンサルタント陣にご相談ください。