



グローバル企業・外資×ハイクラス転職

「語学力」を活かす転職なら、JAC Recruitment

人事総務課長

世界のインフラを支えるグローバルメーカーでの募集です。採用のご経験のある方は...

募集職種

人材紹介会社

株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

採用企業名

世界のインフラを支えるグローバルメーカー

求人ID

1615156

業種

化学・素材

雇用形態

正社員

勤務地

京都府

給与

700万円～850万円

勤務時間

08:15～17:00

休日・休暇

詳細は求人ご紹介時にご案内いたします。

更新日

2026年10月01日 16:05

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

【求人No NJB2376836】

同社総務部門全般のマネジメント業務をお任せ致します。

■具体的には下記内容の企画・実行・改善などリード頂きます。

- ・階層別教育研修プログラムの企画
- ・労務に関する調整・交渉
- ・海外人材の採用及び制度構築
- ・総務部門のメンバーマネジメント
- ・経営へのレポーティング
- ・健康経営の企画
- ・国内外拠点及びグループ企業を含めた全社ガバナンス、リスクマネジメント、コンプライアンスの強化、管理、企画提

案、推進

※その他、業務改善や、職場環境の改善を、経営と社員双方の調整をしながら提案、推進頂きます。

スキル・資格

【必須条件】

- ・メーカーでの管理部門幅広のマネジメント経験
- ・人事領域もしくは総務領域にて専門性をお持ちの方

【歓迎条件】

- ・海外出張または、海外赴任による現地スタッフのマネジメント経験
-

会社説明

ご紹介時にご案内いたします