



【900～1100万円】IT Manager

Diptyque Japan株式会社での募集です。 社内SE（アプリケーション...

募集職種

人材紹介会社

株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

採用企業名

Diptyque Japan株式会社

求人ID

1614920

業種

日用品・化粧品

会社の種類

外資系企業

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

900万円～1100万円

勤務時間

09:00～18:00

休日・休暇

【有給休暇】有給休暇は入社時から付与されます 入社7ヶ月目には最低10日以上 【休日】完全週休二日制 土 日 祝日 夏季休暇 ...

更新日

2026年10月01日 16:02

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

高等学校卒

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

【求人No NJB2396116】

■サポート

- ・ ローカルサポート（レベル0/1）の提供、体制整備、および解決に至るまでのエスカレーション管理を行う。
- ・ 既存のITシステム（ネットワーク、OA機器、ワークステーション、電話システム等）の運用・保守を統括する。
- ・ 現地のIT委託業者のパフォーマンスを監視する。
- ・ 機器（コンピュータ、電話、プリンター等）の調達を管理・監督する。

- ・エンドユーザーと各種サポートチーム（ローカルおよびグローバル）間の連携を円滑にする。
- ・ユーザー満足度を確保する。
- ・IT予算の策定・管理および必要に応じたリソースの再配分を行う。
- ・ITサポート関連プロジェクトの導入・展開を主導する。

■プロジェクト

- ・現地でのプロジェクト管理業務、リソース、機器、情報の調整を行う。
- ・クライアントと連携し、要件、スコープ、目標を特定・定義する。
- ・社内チームへのタスク割り当ておよびスケジュール管理の支援を行う。
- ・リスクと機会を分析する。
- ・プロジェクトの進捗を監視し、発生する問題に対処する。
- ・窓口として全関係者にプロジェクト状況を共有し、プロジェクトマネージャーと協力して阻害要因（ブロッカー）を排除する。
- ・包括的なプロジェクト文書、計画書、報告書を作成・管理する。

■マネジメント

- ・現地のCFO（最高財務責任者）およびグローバルのCIO（最高情報責任者）と緊密に連携する。
- ・ソリューション、システム、ネットワークのパフォーマンスを監視・追跡・測定する。
- ・従業員がコンピュータ利用、情報セキュリティ、プライバシーに関するポリシーを遵守しているかを確認・徹底する。
- ・外部委託業務を管理する（入札、サービスプロバイダーの選定、契約管理、技術的な監視など）。
- ・ITリソース利用に関する手順を策定する。

スキル・資格

- ・ITシステム、ネットワーク、およびコンピュータソフトウェアに関する確かな知識
- ・英語での優れた口頭・書面によるコミュニケーション能力およびプレゼンテーション能力
- ・制約のある状況下でも論理的に問題を解決できる能力
- ・優れた業務遂行・管理能力および複数のタスクを並行して処理する能力

+ 当社の業務に関連する以下のスキル（これらに限定されません）：

Azureの経験 / 認定資格

Windows 10/11およびApple製ハードウェアの知識・経験

ネットワーク関連の経験

IT管理、およびスタッフやベンダーのマネジメント経験

具体的な事例を伴うプロジェクト経験

会社説明

1. 香り付きインテリア装飾製品の販売 2. 香水の販売 3. スキンケア用品、ヘアケア用品、及びボディケア用品の販売 4. 医療部外品、化粧品品の製造及び販売 5. 上記に附帯する一切の業務