



Understanding People

Reservations Manager / 予約マネージャー

Lead reservations & pricing strategy

募集職種

人材紹介会社
スペシャライズドグループ株式会社

求人ID

1614772

業種

ホテル

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

経験考慮の上、応相談

更新日

2026年10月01日 15:54

応募必要条件

職務経験

1年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ビジネス会話レベル

最終学歴

大学卒： 学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

Reservations Manager 予約マネージャー | Booking Operations

Overview

Our client is seeking a Reservations Manager for a lifestyle hotel located in the heart of Tokyo, focusing on delivering seamless and accurate booking experiences enriched with local insights. This role offers the opportunity to lead the reservations team, influence room inventory and pricing strategies, and shape the guest experience from the very first booking. Benefits include full social insurance coverage, paid sick and birthday leave, transportation and meal allowances, and access to employee discounts and wellness programs.

主な責任:

- 予約チームのパフォーマンスとスケジュール管理をリードおよび管理する
- 収益および営業チームと連携して客室在庫と価格戦略を調整する
- 稼働率予測を監督し、団体およびVIP予約を管理する

- 予約データを分析し、上級管理職向けの報告書を作成する
- キャンセルおよびノーショーポリシーを施行し、例外も含めて対応する
- すべてのチャネルでシームレスかつ正確な予約体験を確保する
- 新しい予約スタッフにサービス品質とシステムの使用方法を指導する
- 日々の予約業務を監視し、サービス基準を維持する

要件:

- 日本で有効な就労ビザを所持していること
- ビジネスレベルの日本語能力
- ビジネスレベルの英語の読み書きおよび会話能力
- ホテルの予約またはフロントオフィスでのチームリーダー経験
- ホテル予約システムの使用経験（特定のシステムが望ましい）
- 稼働率予測および収益管理の経験
- 予約データの分析および管理報告書の作成能力
- キャンセルおよびノーショーのポリシー適用に関する知識
- スタッフのスケジューリングおよびパフォーマンス管理のスキル
- 団体予約およびVIP予約の取り扱いに関する知識
- Microsoft Excelまたは同様のツールを用いたデータ分析の習熟度

福利厚生:

- 健康保険および年金を含む完全な社会保険加入
- 交通費全額支給
- 食事手当
- 年間12日の有給病気休暇
- 誕生日休暇
- 年次健康診断

会社説明