



PR/087617 | Air Freight Import Coordinator (m / f / d)

募集職種

人材紹介会社

ジェイエイシーリクルートメントドイツ

求人ID

1614610

業種

物流・倉庫

雇用形態

正社員

勤務地

ドイツ

給与

経験考慮の上、応相談

更新日

2026年09月29日 10:37

応募必要条件

職務経験

1年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

流暢

日本語レベル

無し

最終学歴

短大卒：準学士号

現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

募集要項

ÜBERBLICK

Ein japanisches Unternehmen in der internationalen Logistikbranche sucht nach einem Luftfracht-Sachbearbeiter im Import (m/f/d), der dem Team für Luftfracht am Standort in Frankfurt am Main (Cargo City Süd) dazustoßen wird.

AUFGABEN

- Bearbeitung von Importaufträgen, einschließlich Zollabwicklung
- Vorbereitung von Import und Lieferunterlagen (z.B. Importdokumente, Lieferhinweise)
- Überwachung von Lieferungen, einschließlich Kontrolle von Zustellungen und Sendungsverfolgung durch die Fluggesellschaft
- Koordinierung von Lieferplänen und -terminen

- Ausstellen von Rechnungen an Kunden und Auftragnehmer bundesweit und international
- Rechnungsprüfung und -abgleich
- Abwicklung von Akkreditivgeschäften
- Kommunikation mit Kunden, Auftragnehmern und Standorten weltweit
- Verwaltung von Kundenbeschwerden, Reklamationen und Schadensfällen
- Abwicklung der Lieferung von gefährlichen Gütern und Vorbereitung der ADR-Unterlagen
- Telefonischer Kundensupport, einschließlich der Abstimmung von Tarifen und Terminen

QUALIFIKATIONEN

- Abgeschlossene Ausbildung mit Schwerpunkt auf Logistik und Speditionswesen
- Mindestens 2 Jahre praktische Erfahrung im Luftfrachtimport und/oder -export
- Fundierte Kenntnisse über Prozesse und Dokumentierung in der Zollabwicklung
- Gründliche und strukturierte Arbeitsweise mit ausgeprägtem Blick für Detail
- Service-orientiertes Mindset kombiniert mit Eigenmotivation und Verlässlichkeit
- Organisiertes und effektives Arbeiten im Team
- Fließende Deutsche- und Englischkenntnisse, schriftlich als auch mündlich

VORZÜGE

- Sicherer Arbeitsplatz in einer dynamischen Industrie und einem internationalem Arbeitsumfeld
- Überdurchschnittliche Vergütung
- Flexible Arbeitszeiten innerhalb einer 39 Stunden Arbeitswoche
- 30 Tage Jahresurlaub
- Umfangreiches Onboarding
- Mögliche Nutzung eines Fahrrad-Leasingprogrammes und Mitarbeiterrabatte
- Vermögenswirksame Leistungen
- Betriebliche Altersversicherung

Wegen einer hohen Zahl an Bewerbern, können wir leider nur Kandidaten, die in die engere Auswahl kommen, informieren. Wir bitten um Ihr Verständnis.

Notice: By submitting an application for this position, you acknowledge and consent to the disclosure of your personal information to the Privacy Policy and Terms and Conditions, for the purpose of recruitment and candidate evaluation.

Privacy Policy Link: <https://www.jac-recruitment.de/privacy-policy>

Terms and Conditions Link: <https://www.jac-recruitment.de/terms-of-use>

会社説明