



HRスペシャリスト

外資CRO企業（医薬品開発業務受託機関）での募集です。 労務・労政のご経験のあ...

募集職種

人材紹介会社

株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

採用企業名

外資CRO企業（医薬品開発業務受託機関）

求人ID

1613756

業種

CRO

会社の種類

外資系企業

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

600万円 ~ 700万円

勤務時間

09:00 ~ 17:30

休日・休暇

詳細は求人ご紹介時にご案内いたします。

更新日

2026年09月17日 17:40

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

【求人No NJB2408854】

■業務内容

- ・従業員および管理職からの人事関連問い合わせ対応
- ・入社・退職手続きや各種人事オペレーションの実施
- ・人事関連データの管理およびシステムへの入力・更新
- ・各種申請、請求処理、書類管理などの事務業務
- ・人事サービスの運用サポートおよび業務改善

- ・社内関係部署や海外拠点との連携
 - ・その他、人事オペレーション全般に関するサポート業務
-

スキル・資格

■必須要件

- ・人事業務または人事オペレーションの実務経験（目安：1年以上）
- ・人事システムや業務システムの利用経験
- ・日本語ネイティブレベル
- ・英語での読み書きおよびメール対応が可能な方
- ・Microsoft Office（Excel、Word、PowerPoint）の使用経験
- ・社内外の関係者と円滑なコミュニケーションが取れる方

■歓迎要件

- ・外資系企業での就業経験
- ・シェアードサービスや人事オペレーションセンターでの経験
- ・人事関連システム（HRIS）の利用経験
- ・中国語など英語以外の語学力
- ・業務改善やプロセス構築に携わった経験

■求める人物像

- ・顧客志向を持ち、正確かつ丁寧に業務を遂行できる方
 - ・多様な関係者と協力しながら業務を進められる方
 - ・優先順位を意識し、自律的に業務へ取り組める方
 - ・守秘義務やコンプライアンス意識を高く持てる方
 - ・変化のある環境にも柔軟に対応できる方
-

会社説明

ご紹介時にご案内いたします