



【800～1200万円】グループ人事統括部 労務企画部 労務企画課：グループマネージャー ウェルネスグループ

大手メガベンチャー / 充実福利厚生 / グローバル環境での募集です。 労務・労政のご...

募集職種

人材紹介会社

株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

採用企業名

大手メガベンチャー / 充実福利厚生 / グローバル環境

求人ID

1613289

業種

インターネット・Webサービス

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

800万円～1200万円

勤務時間

09:00～17:30

休日・休暇

詳細は求人ご紹介時にご案内いたします。

更新日

2026年09月17日 17:35

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

【求人No NJB2359158】

■部署・サービスについて

ウェルネスグループは、グループの人事戦略に基づき、従業員の心身の健康促進とパフォーマンスを最大化するための環境を整え、企業の持続的成長に貢献することを目的とした組織です。

具体的には、ウェルネス・健康増進のためのセミナーやイベントの企画・運営、各種社内調査の実施と分析を通じて、従業員の活力向上と組織全体の生産性向上を目指しています。データドリブンなアプローチで得られた知見をもとに戦略的な施策を立案・実行し、広報、総務、各事業部門など多様なステークホルダーと連携しながら、グループの持続的な成長に貢献しています。

■業務内容

グループマネージャーとして、ウェルネスグループ全体の運営管理と、以下の業務をご担当いただきます。

<主な業務内容>

1. グループの経営戦略・人事戦略に基づくウェルネス推進戦略戦略の立案と実行
 - ・年間計画の策定、KPI設定、予算管理、効果測定と改善計画
2. 社内調査の企画・実施・分析
 - ・従業員のウェルネス・健康状態に関する定期的な調査の設計・実施
 - ・調査データの統計分析と傾向把握
 - ・調査結果に基づく課題の特定とアクションプランの策定
3. セミナー・イベントの企画・運営
 - ・従業員向けセミナーの企画・運営
 - ・健康促進イベントの立案・実施（運動プログラム、メンタルヘルスケア等）
4. ウェルネス推進に関する広報活動の強化
 - ・社内広報：社内ポータルサイト、イベント等を通じた積極的な情報発信と参加促進
 - ・社外広報：各種Web媒体、SNS等を活用したウェルネス推進に関する取り組みの発信と企業ブランディングの強化
5. チームマネジメント
 - ・メンバーの業務管理、目標設定、育成
 - ・チーム内の業務分担の最適化とリソース管理

スキル・資格

【必須要件】

- ・TOEIC800点以上または同等の英語力
- ・人事、労務、健康管理、またはウェルネス推進に関連する業務経験5年以上
- ・健康経営、ウェルネスに関する基礎知識と実践経験
- ・調査・データ分析の実務経験：
 - アンケート設計、統計分析、レポートニングのスキル
 - Excel、PowerPoint等を活用したデータ可視化能力
- ・プロジェクトマネジメント経験：
 - 複数のステークホルダーを巻き込んだプロジェクトの推進経験
- ・マネジメント経験：
 - チームマネジメント、またはプロジェクトリーダーとしての経験
- ・オペレーション能力とクリエイティブな発想力：
 - 既存の枠にとらわれず、新しい施策や解決策を生み出す発想力
 - 企画から実行までを円滑に進める実務遂行能力

【歓迎要件】

- ・企業の組織開発コンサルティング経験
- ・従業員サーベイツールの運用経験
- ・イベント企画・運営の豊富な実績
- ・大規模組織（1,000名以上）における健康促進、ウェルネス施策の企画・実行経験

会社説明

ご紹介時にご案内いたします