

**Webull**

Enjoy Tech. Enjoy Investing.

米国株・ETF等のグローバル投資商品のプロダクト企画・運営 ◆ 米国債権の知識・取り扱い経験が必要

個人投資家向けの投資アプリ「Webull」を開発・提供。

## 募集職種

### 採用企業名

ウィブル証券株式会社

### 求人ID

1612631

### 部署名

グローバルマーケット部 CSグループ

### 業種

証券

### 会社の種類

中小企業 (従業員300名以下) - 外資系企業

### 外国人の割合

外国人 少数

### 雇用形態

正社員

### 勤務地

東京都 23区, 中央区

### 最寄駅

銀座線、 銀座駅

### 給与

600万円 ~ 800万円

### ボーナス

固定給+ボーナス

### 勤務時間

シフト制 9:00 ~ 18:00 (休憩時間: 60分)、夜勤勤務あり (22時 ~ ) 月1回(週) かつリモート勤務

### 休日・休暇

完全週休二日制 土曜 日曜 祝日 ※米国市場が空いているなど、業務発生時は振替休日を取得

### 更新日

2026年09月23日 00:00

## 応募必要条件

### 職務経験

3年以上

### キャリアレベル

中途経験者レベル

### 英語レベル

ビジネス会話レベル (英語使用比率: 25%程度)

### 日本語レベル

ネイティブ

### 最終学歴

短大卒: 準学士号

## 現在のビザ

日本での就労許可が必要です

## 募集要項

### <ポジション：プロダクト企画・運営>

グローバル金融テック企業「Webull」の日本法人にて、投資サービスの企画・運営戦略を担うポジションです。単なるオペレーションではなく、「日本市場でどのようなサービスを提供するか」を考え、実行する役割です。

- ・株式／投資信託／債券などの新サービス企画・改善
- ・商品戦略の策定およびプロダクト設計の推進
- ・証券取引所・金融機関など主要ステークホルダーとの関係構築
- ・金融規制に対応した社内ルール／業務プロセスの設計
- ・マーケティングと連携した顧客向け施策の企画・実行
- ・サービスの安定稼働に向けたモニタリングおよび品質管理

当社は自社開発のシステムにより、お客様の要望などをスピーディーに形にすることを得意としています。日本、米国、APAC地域の部門横断チームとの協働により、より良いアプリ開発・運営を目指しております。

顧客の「困った」を最前線で受け止め、改善につなげる役割です。

対応品質や提案内容がそのままサービス向上に反映されるため、自身の行動が事業に与える影響を実感できます。米国発の革新的金融サービスを日本で展開し、先進的な投資商品に携わるチャンスと、グローバルスタンダードのサービス品質向上に貢献できる環境が整っています。

## 雇用形態

正社員(試用期間：有 6ヶ月)

## 給与

想定年収624万円～825万円（賞与込）

基本年収500万円～660万円

月給 416,667円～550,000円

内訳：

月額（基本給）：317,461円～419,048円

固定残業手当/月：99,206円～130,953円（固定残業時間40時間0分/月）

超過した時間外労働の残業手当は追加支給

■成果連動賞与：年1回（第1四半期・1月～3月）KPI達成度及び会社業績に応じた賞与を支給

■昇給制度：年1回の昇給機会（業績連動型で頑張りが評価に直結）

■持ち株制度

賃金はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。

月給(月額)は固定手当を含めた表記です。

## 勤務地

東京都 中央区 銀座6-10-1 GINZA SIX 9階

最寄駅：東京メトロ 銀座線 銀座駅 徒歩5分、東京メトロ 日比谷線 東銀座駅 徒歩6分、都営地下鉄 都営浅草線 東銀座駅 徒歩6分（地下通路直結）

【喫煙環境】屋内禁煙（屋内喫煙可能場所あり）

## 勤務時間

9:00～18:00（休憩60分、所定労働時間8時間）

フレックスタイム制 コアタイム 10:00～15:00

残業あり（月10時間未満）

フレックスタイム制

コアタイム：10:00～15:00

フレキシブルタイム：7:00～10:00、15:00～19:00

時間外労働有無：有

## 休日休暇

完全週休二日制(土曜・日曜)、祝日 ※業務発生時は振替休日を取得

休暇：年次有給休暇、コンプライアンスリープ（5日間連続休暇・有給休暇使用）、病気休暇(年5日)、慶弔休暇

## 手当・福利厚生

通勤手当：月5万円までの上限あり

社会保険：各種社会保険完備

<育休取得実績>

有（育休後復帰率100%）

<教育制度・資格補助補足>

オリエンテーション、社内研修 充実

■資格取得補助

---

## スキル・資格

### 【必須経験】

- ・証券会社および金融会社で米国株式または債券の取り扱い経験（営業・ミドル・バックオフィス・商品企画）2年以上
- ・基本的なTech素養（APIやPythonが何かを理解できるレベル/開発経験・コーディング経験不要）
- ・英語：日常会話レベル（会議での簡単な発言ができる/スコア不問）

### 【必須資格】

- ・証券外務員第1種

### 選考内容

【面接回数】3回

【筆記試験】無

【採用人数】1名

---

## 会社説明