

【マレーシア勤務】カスタマーサービス兼医療通訳/人柄重視/クアラルンプール勤務/業界未経験歓迎/英語力

英語力を生かしてマレーシアでお仕事を探している方大歓迎！

募集職種

人材紹介会社

PERSOL Asia Pacific Pte. Ltd. (PERSOL APAC)

求人ID

1611566

業種

その他（メディカル）

雇用形態

正社員

勤務地

マレーシア

給与

250万円～300万円

勤務時間

8:30am～10:00pmの間で実働8時間

休日・休暇

シフト/週休2日制

更新日

2026年09月24日 00:00

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

日常会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

高等学校卒

現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

募集要項

会社情報：

海外在住日本人や現地在住者の「安心できる医療環境」を提供するために設立された日系クリニックです。

業務内容：

1) クリニック受付業務

- ・ 電話対応
- ・ メッセージの受け渡し（口頭・メール・文書）
- ・ 新規・各種患者の登録と支払方法の把握
- ・ 診療予約の受付・カルテ準備
- ・ ワクチン接種の予約とリスト管理
- ・ 検査結果の受取・医師確認・患者対応・ファイリング
- ・ 必要なフォームの補充・準備
- ・ 請求・請求書作成

- ・ 現金・クレジット支払いの受付 など

2) 保険の事務手続き

- ・ 保険会社との連絡・データ入力
- ・ 保険請求書類の作成 など

3)経理事務

- ・ 日次レポートの作成と提出。
- ・ 銀行関連業務。
- ・ 売上レポート（日次・月次）作成
- ・ ファクス・スキャン・書類ファイリング
- ・ 郵送書類や請求書の準備
- ・ 勤怠レポートの月次提出
- ・ 業者・サプライヤー・病院との連携 など

4) 医療通訳

- ・ 医者に患者の容態説明
- ・ 患者への薬の説明（不明点は医師に確認）
- ・ 薬剤助手業務のサポート。
- ・ 医師の処方内容を正確にシステム入力（正しい患者・薬剤・用量・方法・時間・数量）など
- ・ ※英語と日本語を使う割合は5：5くらいになります。

スキル・資格

■必須要件

- ・ ビジネスレベルの英語力
- ・ 何かしらの接客経験
- ・ コミュニケーション能力

会社説明