



韓国系フィジカルAIスタートアップ企業 Japan CEO Staff(and Bizdev)

募集職種

人材紹介会社
株式会社PROGRE

採用企業名
独自のロボティクス基盤モデルを開発するフィジカルAIスタートアップ

求人ID
1611451

業種
機械

会社の種類
中小企業 (従業員300名以下) - 外資系企業

外国人の割合
外国人 多数

雇用形態
正社員

勤務地
東京都 23区, 千代田区

給与
600万円 ~ 1500万円

更新日
2026年09月08日 14:16

応募必要条件

職務経験
6年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
基礎会話レベル (英語使用比率: 10%程度)

日本語レベル
ビジネス会話レベル

その他言語
韓国語 - ビジネス会話レベル

最終学歴
専門学校卒

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

業務内容

- ・ 四半期の重要アジェンダをCEOと共に定義し、実行可能な単位に分解して組織に展開
- ・ 主要プロジェクトの進捗を追跡し、ボトルネックを解消
- ・ 特定の部門に属さない全社プロジェクトを直接リード (グローバルパートナーシップの運営、ローンチ準備、社内プロセス構築など)

- ・韓国本社・米国パートナーとのコミュニケーションおよびフォローアップ管理
 - ・ミーティング設定、紹介、協業体制の構築をEnd-to-Endで運営
 - ・資料翻訳・通訳、議事録作成
 - ・繰り返し発生する業務をSOP／チェックリストとして構造化
 - ・CEOの対外活動および主要な意思決定の流れを管理
 - ・経営会議・取締役会等の運営サポート（アジェンダ設計、資料作成）
 - ・事業開発関連プロジェクトの一部推進：パートナー候補との連絡調整、商談資料作成、契約プロセスのサポート
 - ・日本市場に適したビジネスモデルおよび契約スキームの設計・構築サポート
-

スキル・資格

必須要件・属性

- ・スタートアップ／コンサルティングファーム／VC等での5年以上の実務経験
- ・複数のプロジェクトを同時に最後まで推進した実行力（execution track record）
- ・曖昧な状況でもオーナーシップを持って動く姿勢
- ・韓国語あるいは英語でのビジネスコミュニケーション能力（韓国本社との連携に必須、読み書き・会議対応含む）
- ・日本語ビジネスレベル以上（社内外文書作成、対外折衝が可能なレベル）

歓迎要件・属性

- ・事業開発（Bizdev）、営業、または新規事業立ち上げに関わった経験
- ・ロボティクス、AI、Physical AI等のディープテック領域への興味・理解
- ・契約書・法務関連文書のハンドリング経験
- ・経営層または部門責任者のサポート業務、秘書業務、社長室・経営企画等での実務経験

求める人物像

- ・「誰がやる？」ではなく「自分がやる」に変えられる人
 - ・構造のない仕事を構造化できる人
 - ・戦略より実行に強い人
 - ・韓国と日本、両国の商習慣・文化を理解し、橋渡し役を担える方
 - ・高い機密保持意識を持ち、経営情報を適切に扱える方
-

会社説明