【東京駅徒歩3分】シニアアカウンタント・アカウンタント｜年収700〜1,000万円｜連結決算・IPO準備 独占求人

AI・クラウドの成長企業｜複数法人の決算・グループ会計を担当｜日英ビジネス必須

募集職種

採用企業名
RUNSUN CLOUD AI株式会社

求人ID
1610144

業種
インターネット・Webサービス

雇用形態
正社員

勤務地
東京都 23区, 千代田区

最寄駅
丸の内線、　東京駅

給与
700万円 ~ 1000万円

勤務時間
9:00 ~ 18:00 (実働8時間、休憩1時間)

休日・休暇
完全週休2日制 (土日祝)、年次有給休暇、年末年始休暇。月次・年次決算期には、業務状況に応じて時間外勤務が発生する場合があります。

更新日
2026年11月03日 08:00

応募必要条件

職務経験
6年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
ビジネス会話レベル

日本語レベル
ビジネス会話レベル

最終学歴
大学卒： 学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

会社紹介・本ポジションの魅力

RunSun Cloud AIは、AI・機械学習をはじめとする高性能コンピューティングを支えるGPUクラウドインフラを提供しています。

本ポジションでは、複数の日本法人に関する経理実務に加え、連結決算、監査対応、内部統制および上場準備に携わることができます。AI・クラウドインフラという変化の速い分野への理解を深めながら、経理体制や業務プロセスをつくり上げていく経験を積める環境です。

また、ファイナンスチームでは、AIツールを日常業務に取り入れ、決算、レポーティング、分析などの効率化を進めていま

す。新しいツールや業務改善に関心のある方を歓迎します。

東京オフィスは東京駅から徒歩約3分の便利な立地にあり、新しく整備された、明るくゆとりのある職場環境です。

募集概要

東京のファイナンスチームにて、アカウンタント / シニアアカウンタントを募集します。

複数の日本法人に関する月次決算、財務レポーティングおよび連結決算支援を中心に、監査・税務対応や業務プロセスの改善にも携わっていただきます。使用する会計システムはNetSuiteです。

これまでのご経験や専門性に応じて担当範囲を調整し、ファイナンスマネージャーや社内外の関係者と連携しながら業務を進めていただきます。

主な業務内容

- 複数の日本法人に関する月次・年次決算、仕訳計上、勘定照合および決算スケジュールの管理
- 売掛金・買掛金、固定資産、未払・前払費用、外貨建取引等の会計処理および関連資料の作成
- グループ会社間取引の照合・消去を含む連結決算およびグループレポーティングの支援
- 日本会計基準に基づく会計処理、および必要に応じた米国会計基準との調整
- 月次管理レポート、差異分析および経営陣向け説明資料の作成
- 外部監査人・税理士との連携、監査・税務対応に必要な資料の準備
- NetSuiteを活用した決算業務、課題の特定・解決および業務プロセスの改善
- 上場準備に向けた内部統制、文書化および決算体制の整備支援

歓迎条件のすべてを満たしていない場合でも、これまでのご経験を活かして新しい分野に挑戦したい方は、ぜひご応募ください。

About RunSun Cloud AI and This Opportunity

RunSun Cloud AI provides GPU cloud infrastructure that supports high-performance computing workloads, including AI and machine learning.

In this role, you will gain exposure not only to accounting for multiple Japanese entities, but also to consolidation, audit support, internal controls, and listing readiness. It offers an opportunity to broaden your experience in the fast-evolving AI and cloud infrastructure sector while helping develop scalable finance processes and systems.

Our Finance team is also exploring practical ways to integrate AI tools into closing, reporting, and analytical work. We welcome candidates who are interested in new technologies and continuous process improvement.

Our newly renovated Tokyo office is conveniently located approximately three minutes on foot from Tokyo Station and offers a modern, spacious working environment.

Job Overview

We are seeking an Accountant / Senior Accountant to join our Finance team in Tokyo.

The role focuses on month-end closing, financial reporting, and consolidation support for multiple Japanese entities. You will also support audit and tax matters and contribute to process improvements. NetSuite is used as the primary accounting system.

The scope of responsibilities will be adjusted based on your experience and expertise. You will work closely with the Finance Manager and other internal and external stakeholders.

Key Responsibilities

- Manage month-end and year-end closing activities for multiple Japanese entities, including journal entries, account reconciliations, and close schedules.
- Perform accounting for accounts receivable and payable, fixed assets, accruals, prepayments, and foreign-currency transactions.
- Support consolidation and group reporting, including intercompany reconciliations and eliminations.
- Apply Japanese GAAP and, where required, support adjustments between J-GAAP and US GAAP.
- Prepare monthly management reports, variance analyses, and supporting commentary.
- Coordinate with external auditors and tax advisers and prepare the necessary supporting documentation.
- Use NetSuite to manage closing activities, resolve accounting or system issues, and improve finance processes.
- Support the development of internal controls, documentation, and close processes in preparation for a future listing.

We encourage you to apply even if you do not meet every preferred qualification, particularly if you are interested in building on your experience and developing in new areas.

スキル・資格

必須条件

- 経理・財務分野における5年以上の実務経験、および月次・年次決算、財務レポーティングの経験
- 連結決算または複数法人の会計業務に携わった経験
- 日本会計基準に関する実務知識
- ERPまたは会計システム（NetSuite、SAP、Oracle、Xero、QuickBooks Online等）の使用経験、およびExcelを用いたデータ集計・照合・分析スキル
- ビジネスレベルの日本語力、およびグループレポーティングや社内コミュニケーションに必要な英語力

歓迎条件

- NetSuite OneWorldを用いた決算、複数法人管理、グループ会社間取引またはレポート作成の経験
- グループ会社間取引の消去、未実現利益、非支配持分（NCI）、のれん、為替換算等を含む連結決算の経験
- 米国会計基準、または日本会計基準と米国会計基準の差異調整に関する実務経験
- 外部監査人、税理士および社内外の関係者との調整経験
- 多国籍企業または複数法人を有する企業グループでの勤務経験
- IPO準備、内部統制の整備または監査対応体制の構築経験
- CPA、USCPA、ACCA、日本公認会計士、日商簿記等の資格、または会計・財務関連分野の学位

求める人物像

- 正確性とオーナーシップを持ち、自律的に業務を遂行できる方
- 複雑な課題を分析し、関係者と円滑に連携しながら解決できる方
- 変化に柔軟に対応し、システムやAIツールも活用しながら業務改善を主体的に推進できる方

Required Qualifications

- At least five years of relevant accounting or finance experience, including month-end and year-end closing and financial reporting.
- Experience in consolidated financial reporting or accounting for multiple legal entities.
- Practical knowledge of Japanese GAAP (J-GAAP).
- Experience with an ERP or accounting system, such as NetSuite, SAP, Oracle, Xero, or QuickBooks Online, together with proficiency in Excel for data analysis, reconciliations, and reporting.
- Experience coordinating with external auditors, tax advisers, and internal and external stakeholders.
- Business-level Japanese and English communication skills required to perform the role.

Preferred Qualifications

- Experience using NetSuite OneWorld for financial closing, multi-entity accounting, intercompany transactions, or reporting.
- Experience in consolidated accounting, including intercompany eliminations, unrealized profit adjustments, non-controlling interests (NCI), goodwill, and foreign currency translation.
- Practical experience with US GAAP or reconciling differences between J-GAAP and US GAAP.
- Experience working for a multinational company or a corporate group with multiple legal entities.
- Experience supporting IPO readiness, developing internal controls, or strengthening audit processes.
- A professional qualification such as CPA, USCPA, ACCA, Japanese CPA, or Japanese Bookkeeping Certification, or a degree in accounting, finance, or a related field.

Who We’re Looking For

- Demonstrates accuracy, ownership, and the ability to work independently.
- Able to analyze complex issues and resolve them through effective collaboration with relevant stakeholders.
- Adaptable to change and proactive in improving processes through the use of systems and AI tools.

会社説明