



【発送管理・営業事務】日本の一次産業を世界へ届けるコアメンバー募集！物流オペレーションチームマネージャー候補

✓創業2期目のスタートアップ企業 ✓日本の農業再興に向けて様々な事業を展開予定

募集職種

採用企業名

一番農業株式会社

求人ID

1609771

部署名

コーポレート部門

業種

食品・飲料

外国人の割合

(ほぼ)全員日本人

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 渋谷区

最寄駅

井の頭線駅

給与

500万円～800万円

勤務時間

フレックス制(10:00以降始業/標準労働時間:1日8時間)※コアタイムなし

休日・休暇

完全週休2日制、祝日・年末年始休暇・有給休暇あり

更新日

2026年09月01日 11:32

応募必要条件

職務経験

1年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

無し

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

高等学校卒

現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

募集要項

一番農業株式会社は、日本の一次産業の価値を世界へ届けるため、抹茶を中心とした商品の海外展開を進めています。今回募集するのは、サンプルから本発注品までの発送・輸出オペレーションを統括し、世界中のお客様へ商品を正確かつスムーズに届ける物流オペレーションチームのマネージャー候補です。

主な業務は、以下のとおりです。

- ・サンプル送付および本発注商品の発送手配（DHL等の手配）
- ・倉庫会社への細かな指示出し、進捗確認、リマインド
- ・配送トラブル（未着等）の解決、植物検疫等の輸出関連手続き（英語サイトでのやり取り含む）
- ・営業チームとの連携、タスクの抜け漏れ防止などのバックオフィスサポート
- ・上記に付随する、未整備な業務フロー・管理方法の整備（Excel/スプレッドシート等でのルール化、フォーマット作成など）

単に発送手配を行うだけでなく、倉庫会社、配送会社、営業チーム、輸出関連の関係者をつなぎ、納期・品質・情報の精度を高める役割を担います。日々発生する多様な案件に対応しながら、再現性のある業務フローと管理体制を整え、事業の海外成長をオペレーション面から支えていただきます。

スキル・資格

【必須要件】

- ・細かいタスクを抜け漏れなく管理し、放置されがちな業務や確認事項を自ら拾いにいける方
- ・社内外からの粒度の粗い依頼や、テキストベースでのやり取りが多い環境でも動じずに対応できる方
- ・週3日以上、渋谷オフィスへの出社が可能な方

【歓迎要件】

- ・貿易事務、物流管理、ECバックヤード業務等の実務経験
- ・英語のWebサイト上での手続きに抵抗がない方

【求める人物像】

- ・日々の細かなタスクを一つひとつ着実に、かつスピーディに処理することにやりがいを感じる方
- ・分業化された環境よりも、幅広い業務（サンプル梱包などの細かい作業も含む）に前向きに取り組める方
- ・社内からの粒度の粗い依頼や急な相談にも、感情的にならずうまく整理して対応できる方

会社説明