

TR/118728 | Technical PowerPoint and Content Publisher

募集職種

人材紹介会社
ジェイ エイ シー リクルートメント イギリス

求人ID
1609300

業種
ITコンサルティング

雇用形態
派遣

勤務地
イギリス

給与
経験考慮の上、応相談

更新日
2026年11月03日 03:00

応募必要条件

職務経験
3年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
ビジネス会話レベル

日本語レベル
ビジネス会話レベル

最終学歴
短大卒： 準学士号

現在のビザ
日本での就労許可は必要ありません

募集要項

ポジション： PowerPoint and Content Publisher
勤務地： ロンドン
契約期間： スタート6か月契約
報酬： 1日あたり £416 (Umbrella契約)

会社概要
IT・技術関連分野の企業にてPowerPoint and Content Publisherの募集です。複雑な技術情報を分かりやすく整理し、プレゼンテーション資料やドキュメント、図解、動画などを通じて効果的に発信するポジションです。技術部門のナレッジ共有やステークホルダーとのコミュニケーションを支える重要な役割として、コンテンツ制作から管理まで幅広く携わることができます。

職務内容

- PowerPoint資料および各種デザインドキュメントの作成

- 動画コンテンツの編集および各種ビジュアル素材の制作
- ユーザーマニュアル、リファレンスガイド、リリースノートなどの技術文書作成
- Word・PowerPointのテンプレート作成およびドキュメントのレビュー・編集
- Photoshop、Illustrator、InDesignなどを活用したグラフィック制作
- Visioを用いたダイアグラム、フローチャート、システム図などの作成
- 技術・非技術コンテンツ (文書、資料、画像、動画等) の保管場所、バージョン、デザイン管理および問い合わせ対応
- 関係部署と連携し、ドキュメントの正確性や品質を維持するとともに、業界動向や最新ツールの情報収集を行う

応募要件

- PowerPointを用いたプレゼンテーション資料作成スキル
- 技術的な内容を分かりやすく整理し、視覚的に表現できる能力
- 技術情報をもとに文書やビジュアルコンテンツを制作した経験
- Photoshop、Illustrator、InDesignなどのデザインツールの活用スキル
- Figmaなどのデザインソフトウェアの使用経験
- Visioを用いた図表・フローチャート作成スキル
- 関係者と連携しながら業務を進めるコミュニケーション能力
- ドキュメント管理および品質管理に関する理解

-**We regret that only applicants who pass the document screening process will be contacted.**

Notice: By submitting an application for this position, you acknowledge and consent to the disclosure of your personal information to the Privacy Policy and Terms and Conditions, for the purpose of recruitment and candidate evaluation.

Privacy Policy Link: https://www.jac-recruitment.co.uk/privacy-policy
Terms and Conditions Link: https://www.jac-recruitment.co.uk/terms-of-use

会社説明