



シンガポールの求人なら
JAC Recruitment Singapore

PR/097539 | [PART-TIME] Manager, Finance Operations & Family Office

募集職種

人材紹介会社

ジェイエイシーリクルートメントシンガポール

求人ID

1609272

業種

銀行・信託銀行・信用金庫

雇用形態

正社員

勤務地

シンガポール

給与

経験考慮の上、応相談

更新日

2026年08月25日 10:43

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

日常会話レベル

最終学歴

短大卒：準学士号

現在のビザ

日本での就労許可は必要ありません

募集要項

概要

当社クライアントであるファミリーオフィスにて、シンガポール拠点の財務・経理業務ならびにファミリーオフィス運営を担うファイナンスプロフェッショナルを募集しています。本ポジションでは、会計・財務オペレーションに加え、ファミリーガバナンスや事業運営に関するサポートも担当いただきます。企業財務管理、法令遵守の推進、および社内外のステークホルダーとの連携を主体的に行える方を求めています。

なお、本ポジションはパートタイム勤務となり、週2回程度の出社を想定しています。

主な業務内容経理・会計業務

- 会計記録および各種財務取引の管理・確認
- 月次・年次の財務諸表および経営レポートの作成・レビュー
- シンガポール会計基準に準拠した財務報告の管理

- ・ 外部監査対応および監査法人との窓口業務

税務・コンプライアンス

- ・ 法人税申告を含む各種税務関連業務の管理
- ・ IRAS（シンガポール内国歳入庁）および関連法規への対応・遵守状況の確認
- ・ 税務アドバイザーや関係当局との連携・調整

売掛金・買掛金管理

- ・ 請求書発行および入金管理
- ・ ベンダーへの支払業務および経費精算対応
- ・ 銀行口座の照合作業および支払スケジュールの管理

資金管理・財務運営

- ・ 各銀行口座の資金残高モニタリング
- ・ 予算策定およびキャッシュフロー予測のサポート
- ・ 銀行との折衝や資金管理関連業務への対応

コーポレートガバナンス・総務サポート

- ・ 法定書類・社内規程・コーポレートガバナンス関連資料の管理
- ・ 必要に応じて、会社秘書役（Corporate Secretary）、法律顧問、規制当局との連携
- ・ シンガポール会社法ならびに関連法規への準拠状況のモニタリング
- ・ コンプライアンスや管理業務に関する各種サポート

ファミリーオフィス運営サポート

- ・ ファミリーガバナンス体制および関連ポリシーの整備・運用支援
- ・ ファミリーメンバー、外部アドバイザー、その他関係者との調整・コミュニケーション
- ・ ファミリー所有企業および投資活動に関する戦略立案支援
- ・ ファミリーオフィス関連プロジェクトの進行管理および関係者間の連携促進
- ・ 中長期的なファミリーおよび事業目標の実現に向けたサポート

応募要件

- ・ 会計、財務、経営学または関連分野における学位またはディプロマ
- ・ シンガポールにおける会計・財務・資金管理業務の実務経験3～5年以上
- ・ シンガポールの税務、法定コンプライアンス、財務報告に関する知識
- ・ Microsoft Office（Excel、Word、PowerPoint、Outlook）の実務利用経験
- ・ 高い分析力と正確性を備えた方
- ・ 自律的に業務を遂行できるセルフスターター
- ・ 英語によるビジネスレベルの読み書き・会話能力
- ・ 日本語または中国語ができる方は歓迎（海外ステークホルダー対応のため）

※Visa sponsorship is not available

※応募者多数により、ご応募可能な方へのみ返信を申し上げます事、ご了承ください。ご理解の程、何卒宜しくお願い致します。

JAC Recruitment Pte. Ltd
EA Personnel: R24123855
EA Personnel Name: Mei Kamioka
EA Licence Number: 90C3026

JACはシンガポールで30年以上の実績。

シンガポールでの就職、転職はお任せ下さい！

多業種・多業界において最大級の求人数を誇っています。

アジア各国だけでなくグローバルネットワークを活かして、最適なお仕事探しをお手伝いいたします！

★JAC Recruitment グローバルネットワーク★

シンガポール・マレーシア・インドネシア・タイ・韓国・ベトナム・インド・イギリス・ドイツ・アメリカ

Notice: By submitting an application for this position, you acknowledge and consent to the disclosure of your personal information to the Privacy Policy and Terms and Conditions, for the purpose of recruitment and candidate evaluation.

Privacy Policy Link: <https://www.jac-recruitment.sg/privacy-policy>

Terms and Conditions Link: <https://www.jac-recruitment.sg/terms-of-use>

会社説明