



Accountant / Senior Accountant

外資系製薬メーカーでの募集です。 メディカルアフェアーズのご経験のある方は歓迎...

募集職種

人材紹介会社

株式会社ジェイ エイ シー リクルートメント

採用企業名

外資系製薬メーカー

求人ID

1608925

業種

医薬品

会社の種類

外資系企業

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

500万円 ~ 800万円

勤務時間

08:45 ~ 17:20

休日・休暇

詳細は求人ご紹介時にご案内いたします。

更新日

2026年08月20日 16:14

応募必要条件

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

【求人No NJB2402435】

1. Financial Closing Leadership

- ・ Lead and coordinate monthly quarterly and annual financial closing processes
- ・ Lead preparing the statutory reporting packages and management reporting to Germany headquarters and local statutory reporting.
- ・ Act as the primary point of contact for external audits
- ・ Coordinate and lead relevant functionals to ensure smooth closing and continuously improve closing efficiency and internal

processes

- Ensure timely and accurate preparation of financial statements in compliance with applicable accounting standards
- Oversee and consolidate management accounting activities ensuring consistency and accuracy of internal financial reporting

2. Balance confirmation

- Confirm accuracy of balances on the assigned GL accounts.

3. (Accounts Payable (AP) Oversight)

- Lead and provide guidance to external staff responsible for day to day transaction operations
- Drive process improvements within AP operations

1. 決算業務のリード

- 月次・四半期・年次決算プロセスの統括および推進
- ドイツ本社向けの連結報告パッケージおよび経営レポート、日本法人の法定報告書の作成をリード
- 外部監査人との主要窓口として対応
- 関係部門を取りまとめ、円滑な決算運営と決算業務の効率化・内部プロセス改善を推進
- 適用会計基準に準拠した正確かつ期限内の財務諸表作成を確保
- 管理会計業務を統括・取りまとめし、社内向け財務報告の整合性と正確性を担保

2. 残高確認業務

- 担当する総勘定元帳 (GL) 勘定科目の残高の正確性を確認

3. 買掛金業務 (Accounts Payable : AP) の管理

- 日常の経理取引業務を担当する外部スタッフの指導・マネジメント
- AP (買掛金) 業務プロセスの継続的な改善を推進

スキル・資格

【Qualifications】

- Bachelor's degree in Accounting Finance or a related field
- Professional accounting qualification (e.g. Bookkeeping Level 2 or above such as 日商簿記2級以上 or equivalent)
- Minimum of 3 years of relevant accounting experience
- Prior experience working in a large corporate environment
- Proven experience in financial closing and audit support

【Skills and Competencies】

- Native level Japanese proficiency required
- Business level English proficiency (written and spoken) required
- Strong knowledge of accounting principles and financial reporting
- Excellent organizational and time management skills
- Strong communication and stakeholder management abilities
- Ability to work both independently and collaboratively in a dynamic environment

【Preferred Qualifications】

- Experience with ERP systems (e.g. SAP)
- Experience in shared services or global finance operations
- Experience of cost accounting and/or fixed asset accounting
- Continuous improvement mindset (e.g. process optimization automation)

【求める経験】

- 会計、財務、または関連分野の学士号
- 日商簿記2級以上、または同等の資格
- 3年以上の関連する経理・会計実務経験
- 大手企業での勤務経験
- 決算業務および監査対応の実務経験

【必要スキル】

- ネイティブレベルの日本語力
- ビジネスレベルの英語力 (読み書き・会話)
- 会計原則および財務報告に関する深い知識
- 優れた業務管理能力およびタイムマネジメント能力
- 高いコミュニケーション能力およびステークホルダーマネジメント能力
- 変化の多い環境下において、自律的かつチームで協働できる能力

【歓迎要件】

- ERPシステム (SAPなど) の使用経験
- シェアードサービス組織またはグローバルファイナンスオペレーションでの経験
- 原価計算 (Cost Accounting) および / または固定資産会計 (Fixed Asset Accounting) の経験
- 業務改善マインドを持ち、プロセス最適化や自動化を推進した経験

会社説明

ご紹介時にご案内いたします