【奈良/大和郡山】医薬品・健康食品の品質保証（部長クラス）◆GMP・品質マネジメントの構築など

募集職種

採用企業名
クオリカプス株式会社

求人ID
1607039

部署名
品質保証部（カプセル）

業種
その他（メディカル）

会社の種類
大手企業 (300名を超える従業員数)

雇用形態
正社員

勤務地
奈良県, 大和郡山市

給与
1000万円 ~ 1500万円

勤務時間
フレックスタイム制（コアタイム：10:00 ~ 15:00、休憩45分）※標準的な勤務時間帯：8:30 ~ 17:00

休日・休暇
完全週休2日制（土日祝）※休日は会社カレンダーによる

更新日
2026年11月11日 13:00

応募必要条件

職務経験
3年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
日常会話レベル

日本語レベル
ネイティブレベル

最終学歴
大学卒： 学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

≪募集要項・本ポジションの魅力≫

- 医薬品・健康食品用カプセルの品質保証を統括し、GMP・QMSを推進
- 品質戦略の立案から組織マネジメント、グローバル品質方針の実行まで担える
- フランス親会社と連携し、健康食品領域の新たな品質基準構築にも携われる

- 年休128日・フレックス・転勤なし、役職定年なく再雇用後も待遇変更なし

【業務内容】
海外親会社と直接連携し、当社が製造している医薬品・健康食品用カプセルの工場品質を横断的に統括するポジション。
薬剤師資格・GMP経験を基盤に、品質管理部部長として長期的に役割を維持しながら活躍できる環境です。
現在は薬事課の課長が部長を兼任しているため、入社後は即戦力としてこれまでの経験を活かし、マネジメントいただけることを期待しています。
（変更の範囲：会社の定める業務）

＜具体的には＞
1．品質・製品安全

- カプセルの製造品質および製品安全性の統括
- 品質認証の維持および監査対応

2．品質マネジメント

- QMS運用全体の統括（監査 / CAPA / 逸脱管理）
- 顧客対応および品質改善の推進

3．規制対応・品質文化

- GMPおよび各国規制への準拠責任
- 当局対応・査察対応の統括
- 全社品質文化の推進

4．組織マネジメント

- QA/QC組織の統括・育成

5．パフォーマンス・グローバル連携

- 品質KPI管理および改善推進
- グローバル品質方針の実行

■組織構成・レポートライン：
・品質保証部（カプセル）：約20名体制
- QA課：6名 / QC課：約14名 / 薬事課：1名（いずれも課長含む）
・3つの各機能に課長がおり、現在薬事課の課長が部長を兼任しています。
・レポートライン：日本QA部門（課長→部長）→フランス親会社QA責任者

■ポジションの魅力：

- 安定した品質基盤のもと、是正対応に追われず中長期の品質戦略に注力可能
- 国内トップクラスのシェアを背景に、継続的な需要が見込まれる領域
- 健康食品領域への展開余地を有し、新たな品質基準構築にも関与可能

■当社について：
2023年10月よりフランスの大手原料メーカーであるロケット社の傘下に入りました。
当社は「製剤関連機械」（国内トップシェア）、「ハードカプセル」（医薬品用カプセル世界シェア2位）2本の事業を有しているニッチトップなグローバル企業です。

【雇用形態】
正社員
※試用期間あり、3ヶ月

【給与】
予定年収：1,000万円 ~ 1,500万円（月給制）
月給：617,000円 ~ 1,000,000円
（賃金内訳）
・月額（基本給）：617,000円 ~ 1,000,000円

※月給(月額)は固定手当を含めた表記です。
※賃金はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。
※上記年収は、ご本人のご年齢・ご経験・スキル・保有資格等により検討いたします。

■残業手当：あり
■昇給：あり
■賞与：年2回（4月、10月）支給・業績連動型賞与

【就業時間】
フレックスタイム制（コアタイム：10:00 ~ 15:00、休憩45分）
■標準的な勤務時間帯：8:30 ~ 17:00
■時間外労働有無：あり

【勤務地】
いまご事業所：奈良県大和郡山市池沢町321-5　※マイカー通勤可
（変更の範囲：会社の定める事業所）
■最寄駅：近鉄橿原線 / 平端駅
■受動喫煙対策：屋内全面禁煙
■転勤：なし（オフィス・工場共に奈良のみです）
■在宅勤務・リモートワーク：相談可

【休日休暇】

- 年間休日128日
- 完全週休2日制（土日祝）※休日は会社カレンダーによる
- 夏季休暇
- 年末年始
- 年間有給休暇15日～24日（下限日数は、入社半年経過後の付与日数となります）
  ※3ヶ月の試用期間満了後15日～最高24日（4月入社の場合／5月以降は入社月による）

【待遇・福利厚生】

- 通勤手当：会社規定に基づき支給（特急料金や高速代除く）
- 社会保険（健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険）
  ※健康保険：大阪薬業健康保険組合
- 退職金制度：確定拠出年金と退職一時金の併用
- 定年60歳　※離職率約3%
- 育休取得実績あり（育児休業取得率・育休後復帰率100%）
- 会社業務に関し、業務命令により受験・受講する場合は受験・受講費用・旅費を支給する。
- 財形貯蓄制度
- 住宅資金融資制度
- 育児休職制度
- 介護休職制度
- ボランティア活動休職制度
- メモリアル休暇
- マイライフ休暇
- 出張手当(1日5000円)
- 定期健康診断の他成人病検診

＜定年について＞
・役職定年なし
・再雇用後も待遇変更なし
※別部署にも60歳以上の管理職が在籍しており、経験を活かして長期的に組織に貢献できる環境です

スキル・資格

＜UIターン歓迎＞

【必須要件】
※以下すべて満たす方

- 薬剤師資格
- 英語力（海外親会社へのレポートのため）
- GMP下での品質管理または品質保証経験（健康食品、化粧品、医薬品関連）

【選考について】

- オンライン面接：可

会社説明