



Understanding People

HR Specialist / 人事スペシャリスト

Regional HR Exposure Across Asia

募集職種

人材紹介会社

スペシャライズドグループ株式会社

求人ID

1606991

業種

ビジネスコンサルティング

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区

給与

経験考慮の上、応相談

更新日

2026年08月21日 03:00

応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ビジネス会話レベル

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

HR Specialist - HR Operations & Employee Experience 人事スペシャリスト

Our client, a prestigious tier 1 firm in the professional services sector, is seeking an HR Specialist for their Tokyo office. This role offers the unique opportunity to own all HR operations, from onboarding to offboarding, while collaborating with regional teams across Asia.

Key Responsibilities:

- Manage HR operations for Tokyo office
- Ensure compliance with Japanese labor laws
- Coordinate payroll submissions and administration
- Serve as first HR contact for Tokyo office inquiries
- Support recruitment and internship programs in Tokyo

- Coordinate with immigration advisors on visa matters

- 人事業務全般を管理
- 日本の労働法に基づくコンプライアンスの確保
- 給与支払と管理の調整
- 問い合わせに対する最初の人事窓口として対応
- 採用活動とインターンシッププログラムのサポート
- ビザ関連での移民顧問との調整

Qualifications:

- Fluency in Japanese and English
- 3+ years of HR experience in Japan
- Knowledge of Japanese labor laws and regulations
- Experience with HR operations, including onboarding and offboarding
- Experience in payroll administration and vendor coordination
- Experience with HRIS systems is preferred but not mandatory
- Experience in a multinational company is preferred but not mandatory
- Strong interpersonal and communication skills

- 日本語と英語の流暢なコミュニケーション能力
- 日本での人事経験3年以上
- 日本の労働法および規制に関する知識
- 入社と退職を含む人事業務の経験
- 給与管理およびベンダー調整の経験
- HRISシステムの経験があれば尚可
- 多国籍企業での経験があれば尚可
- 優れた対人能力とコミュニケーションスキル

会社説明