薬事申請サポート | 外資系医療機器メーカー

週2日在宅可・短期RAサポート

募集職種

人材紹介会社
エンワールド・ジャパン株式会社

求人ID
1606942

業種
医療機器

会社の種類
外資系企業

雇用形態
派遣

勤務地
東京都 23区

給与
時給制 ~ 経験考慮の上、応相談

時給
2,100円 + 交通費

勤務時間
9:00 ~ 17:30

休日・休暇
土日祝

更新日
2026年11月13日 09:00

応募必要条件

職務経験
1年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
基礎会話レベル (英語使用比率: 10%程度)

日本語レベル
ネイティブレベル

最終学歴
大学卒： 学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

外資系医療機器メーカーにて、薬事申請サポートポジションを募集しています。

本ポジションでは、薬事申請書類の作成に関連する業務や、製品導入に関連する社内ドキュメント整備のサポートをご担当

いただきます。英文の製造元資料をもとに申請資料を作成いただくため、英語資料の読解に抵抗がない方に適したポジションです。状況に応じて、製造元への英文メール問い合わせをお願いする可能性もあります。

薬事・品質保証部は6名体制で、フロア全体は約35名です。非常に温和な雰囲気のチームで、落ち着いた環境で業務を進められます。

約3か月以内の期間限定ポジションとなりますが、医療機器薬事の経験を活かしたい方、短期で専門性を活かして働きたい方におすすめです。業務に慣れるまでは基本出社となりますが、その後は業務状況に応じて週1～3日の在宅勤務が可能です。

【主な業務内容】

・薬事申請書類の作成に関連する業務およびサポート
・製品導入に関連する社内ドキュメントの整備およびサポート
・英文の製造元資料をもとにした申請資料作成
・必要に応じた製造元への英文メール問い合わせ
・薬事・品質保証部門に関わる各種サポート業務

【ポジションの魅力】

・医療機器薬事の経験を活かせる短期ポジション
・英文資料を使用するため、英語読み書きスキルを活かせる
・落ち着いた雰囲気の薬事・品質保証チーム
・業務習得後は週1～3日の在宅勤務相談可能
・大崎エリア勤務でアクセス良好

【勤務条件】

・雇用形態：派遣社員
・期間：約3か月以内の期間限定
・就業開始時期：9月最終週または10月1日スタート
・勤務時間：9:00～17:30
・勤務地：東京都品川区 / 大崎エリア
・勤務形態：業務に慣れるまでは基本出社、その後は業務状況に応じて週1～3日在宅勤務可能
・残業：月末3営業日は20時頃まで残業が発生する可能性あり
・時給：2,100円 + 交通費

スキル・資格

【必須条件】

・薬事申請書類、規制関連資料、品質関連資料などの作成またはサポート経験
・英語資料の読解に抵抗がない方
・日本語で正確に資料作成、確認業務ができる方
・細かい内容を丁寧に確認し、正確に業務を進められる方
・基本的なPCスキル

【歓迎条件】

・医療機器メーカーでの薬事、RA、QA関連業務経験
・医療機器の薬事申請書類作成経験
・英文資料をもとにした日本語申請資料の作成経験
・海外製造元との英文メール対応経験
・短期プロジェクトや期間限定業務への対応経験

【求める人物像】

・正確性を重視し、細部まで丁寧に確認できる方
・英文資料を確認しながら、必要な情報を整理できる方
・薬事・品質保証部門のサポート業務に柔軟に対応できる方
・落ち着いたチーム環境で、着実に業務を進めたい方
・短期間で即戦力として貢献したい方

会社説明