



全国を飛び回り出店戦略を担う【不動産部マネージャー候補】英語力を活かし米国本社と連携 | 有給取得率99%

アメリカ発・世界展開の会員制リテール企業 | 米国本社と連携し全国で新規出店加速中！

## 募集職種

### 採用企業名

コストコ ホール セール ジャパン 株式会社

### 求人ID

1606897

### 部署名

本社不動産部

### 業種

小売

### 雇用形態

正社員

### 勤務地

千葉県, 木更津市

### 給与

600万円～経験考慮の上、応相談

### 勤務時間

1日9時間拘束（例 9:00～18:00）※時差出勤制度あり

### 休日・休暇

完全週休2日制

### 更新日

2026年09月24日 01:00

## 応募必要条件

### 職務経験

3年以上

### キャリアレベル

中途経験者レベル

### 英語レベル

日常会話レベル

### 日本語レベル

ネイティブ

### 最終学歴

大学卒：学士号

### 現在のビザ

日本での就労許可が必要です

## 募集要項

### 《募集要項・本ポジションの魅力》

- ・新倉庫店出店に向けた用地仕入れ（敷地面積15,000坪以上）を担う不動産部マネージャー候補ポジション
- ・商圈分析・用地取得・行政協議・投資分析まで一貫して携われる裁量の大きな環境
- ・米国本社不動産チームと連携し、英語を活かしながらグローバルに活躍可能

- ・商業施設・物流施設等の事業用不動産経験を活かせる専門性の高い仕事
- ・社内外の関係者を巻き込みながら、大規模プロジェクトを推進するやりがい
- ・完全週休2日制・401k・社員専用ジムなど福利厚生も充実

#### 【会社について】

コストコホールセールは、世界各国で会員制倉庫型店を展開するグローバルリテール企業です。高品質な商品を低価格で提供する独自のビジネスモデルを強みに、世界中で高い支持を獲得しています。日本国内でも継続的に新規出店を進めており、本ポジションはその成長戦略を支える重要な役割を担います。米国本社との連携も多く、グローバル基準での業務を経験できる点が大きな特徴です。

#### 【業務内容】

コストコ日本法人の本社不動産部にて、全国の新規出店に向けた用地戦略・出店戦略業務を担当いただきます。商圏分析・用地取得・行政協議・投資分析・プロジェクト推進など、事業用不動産に関わる業務を幅広くお任せします。社内の建設・法務・財務・オペレーション部門に加え、米国本社不動産チームとも密接に連携しながら、日本国内の出店戦略を推進いただくポジションです。

#### 【具体的には】

- ・全国各地の出店候補地視察・地権者や行政との協議
- ・商圏分析・ROI算出・米国提出用の投資レポート作成
- ・建設・運営・法務チームとの進捗会議
- ・社外関係者との調整（デベロッパー、不動産仲介、自治体、地権者、ゼネコン等）
- ・社内関係部署との連携（米国本社不動産チーム、国内オペレーション、建設、法務、財務等）
- ・日本市場における用地戦略の立案・実行
- ・出店候補地の選定および取得推進
- ・担当地域における戦略計画の策定・レポートニング
- ・中長期的な出店パイプラインの構築・維持
- ・米国本社および日本チームとの継続的なコミュニケーション

#### 【組織構成について】

不動産部には、本部長を含め計4名の社員が在籍しております。本部長に加え、部長、マネージャー、メンバーが各1名ずつの構成です。少数精鋭組織のため、一人ひとりの裁量が大きく、専門性を活かしながら幅広い業務に携わることができます。

#### 【雇用形態】

正社員

#### 【給与】

年俸制：600万円～ ※経験やスキルにより決定  
 ※12分割して1/12を月々支給  
 ※深夜勤務手当（月40時間分／一律22,371円）含む  
 昇給：年1回

#### 【就業時間】

1日9時間拘束  
 （例 9:00～18:00）  
 ※時差出勤制度あり

#### 【勤務地】

本社：千葉県木更津市瓜倉361番地  
 出張あり  
 リモート勤務なし

#### 【休日休暇】

- ・年間休日120日
- ・完全週休2日制
- ・年次有給休暇
- ・有給疾病休暇
- ・特別休暇
- ・裁判員休暇
- ・産前産後休業
- ・育児休業
- ・介護休業
- ・退職制度
- ・養育両立支援休暇

#### 【待遇・福利厚生】

- ・各種社会保険完備
- ・401k（確定拠出年金）
- ・コストコエグゼクティブ会員カード支給
- ・団体生命保険
- ・団体長期障害所得補償保険
- ・メガネ・コンタクト購入補助
- ・補聴器パウチャー
- ・ファーマシーパウチャー
- ・社員専用カフェテリア
- ・社員専用ジム・バスケットコート完備

- ・ベビーシッター補助制度
- ・デンタルクリーニング補助
- ・健康保険組合提携保養施設
- ・バイク・車通勤可

---

## スキル・資格

### 【必須要件】

- ビジネスレベルの英語力（会議・レポーティング対応可能な方）
- 以下のいずれかのご経験がある方
  - 1.商業施設等における用地取得関連業務経験（目安3年以上）
  - 2.デベロッパー・事業会社・不動産仲介等での事業用地取得関連経験
  - 3.用地仕入れ候補地の視察・調査・商圏分析等の経験

### 【歓迎要件】

- 宅地建物取引士資格
- 都市計画法・開発許可関連の知識や経験
- 大型商業施設・物流施設に関する経験
- 土地取得プロジェクト推進経験
- 投資分析・市場分析経験
- 大規模リース・購入交渉経験

---

## 会社説明