【中国語・英語】経理（月次決算）/ 成長中のフィンテック企業 / IPO準備中 / スキルアップのチャンス / 時給1800円 ~ @渋谷

> **【語学力×経理スキル】IPO準備中の成長企業でキャリアアップを目指せます！**

募集職種

人材紹介会社
株式会社フェローシップ

求人ID
1606872

業種
ITコンサルティング

雇用形態
紹介予定派遣

勤務地
東京都 23区, 渋谷区

給与
450万円 ~ 500万円

時給
1800円 ~ 2000円

勤務時間
9:30 ~ 18:30（実働8時間 / 休憩60分）

休日・休暇
完全週休二日制（土日祝）、有給休暇あり

更新日
2026年11月27日 15:00

応募必要条件

職務経験
1年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
ビジネス会話レベル

日本語レベル
流暢レベル

その他言語
中国語： 北京語 - ビジネス会話レベル

最終学歴
大学卒： 学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

【おすすめポイント】

- **語学力をフル活用**：海外拠点とのやり取りで中国語または英語を使用し、グローバルに活躍できます。
- **確実なキャリアアップ**：月次決算からIPO準備、国際会計基準（IFRS）対応まで幅広く経験を積めます。
- **アクセスの良い立地**：人気の渋谷エリアでの勤務。最寄り駅から近く通勤にも便利な好立地です。

【職務内容（仕事内容）】

- 仕訳入力、伝票処理、債権債務管理、入出金確認、月次仕訳の計上、固定資産管理などの月次決算業務全般
- 年次決算業務（決算書作成、締め処理）および財務諸表（B/S・P/L・C/F）の作成補助、税理士対応
- 財務分析、経営数値のレポーティング、IPO準備関連資料の作成、日本会計基準・国際会計基準（IFRS）への対応

スキル・資格

【応募要件】

◆必須スキル

- **経理実務経験**（月次決算経験3年以上）および日商簿記3級相当以上の**会計知識**
- 税理士や社内各部署と円滑に折衝ができるレベルの**日本語力（日本語能力試験N1と同等レベル）**
- **PCスキル**（Excel：VLOOKUP、ピボットテーブル、SUMIF関数の実務使用経験）

◆歓迎スキル

- ビジネスレベルの**中国語または英語力**（海外拠点とのやり取りで使用）
- 年次決算や財務諸表作成の実務経験、または上場準備（IPO）に関わる実務経験

会社説明