



Understanding People

## Front Office Supervisor / フロントオフィススーパーバイザー

Visa Sponsorship Available

## 募集職種

人材紹介会社

スペシャライズドグループ株式会社

求人ID

1605860

業種

ホテル

雇用形態

正社員

勤務地

兵庫県

給与

経験考慮の上、応相談

更新日

2026年08月05日 14:34

## 応募必要条件

職務経験

3年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ビジネス会話レベル

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

## 募集要項

フロントオフィススーパーバイザー - ラグジュアリーリゾート（移転、ビザスポンサーシップ）

私たちのクライアントである淡路島に新しくオープンしたラグジュアリーウェルネスリゾートは、フロントオフィスの運営を強化し、若いチームを指導する経験豊富なフロントオフィススーパーバイザーを求めています。この役割は、国際的および国内のゲストに対応するユニークなオールインクルーシブウェルネスデスティネーションでの運営を形作る機会を提供します。福利厚生には、スタッフ用住宅、神戸からの通勤サポート、適切な候補者には移転およびビザスポンサーシップの可能性が含まれます。

## 主な責任:

- 日々のフロントデスク業務を監督する
- フロントオフィスチームメンバーを指導し、メンターとしての役割を果たす
- ゲストのチェックインおよびチェックアウトプロセスを円滑に行う
- ゲストリレーションの高いサービス基準を維持する
- コンシェルジュおよびベル/ドアサービスを調整する
- 必要に応じて夜間シフトの運営をサポートする

**要件:**

- ビジネスレベルの日本語能力（N2以上）
- ホテルまたはリゾートでのフロントオフィス経験
- ホスピタリティにおける監督またはアシスタントレベルの経験
- ゲストリレーションおよびコンシェルジュサービスの経験
- 夜間シフトで働く能力

**福利厚生:**

- ピザスポンサーシップ利用可能
- スタッフ用住宅利用可能

---

**会社説明**