シニアコンサルタント（超上流ITコンサル、BPR、プロジェクトプランニング/コーディネート）

幅広い業界・領域・テーマのDXプロジェクトの超上流工程から参画可能

募集職種

採用企業名
株式会社イージフ

求人ID
1603288

部署名
ビジネスコンサルティング事業部

業種
ビジネスコンサルティング

会社の種類
中小企業 (従業員300名以下)

外国人の割合
（ほぼ）全員日本人

雇用形態
正社員

勤務地
東京都 23区, 港区

最寄駅
日比谷線、　六本木駅

給与
750万円 ~ 900万円

ボーナス
固定給+ボーナス

勤務時間
専門業務型裁量労働制：1日8時間

休日・休暇
完全週休二日制（土日祝日）

更新日
2026年10月30日 01:00

応募必要条件

職務経験
6年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
日常会話レベル (英語使用比率: 10%程度)

日本語レベル
ネイティブレベル

最終学歴
大学卒： 学士号

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

≪募集要項・本ポジションの魅力≫

- 中～大規模企業のIT・業務変革をリード
- PM・PMO・ITコンサル経験を幅広く活用
- ベンダーフリーで本質的な課題解決を実現
- 顧客の自走化を目指し実行支援まで担当
- 上流工程からプロジェクト推進をリード

【会社概要】
弊社は「組織の都合に左右されることなく、優秀なコンサルタントが長く健やかに活躍できる場」こそが、最高のサービスを生むという信念のもと設立されました。
小規模であることを活かし、社員一人ひとりのライフスタイルやキャリアプランに徹底して寄り添うことで、高いパフォーマンスを継続できる環境を整えています。

この個々のプロフェッショナリズムを原動力に、ITや業務の枠を超えた現場推進力を発揮し、クライアントの「自走」までを伴走支援します。
また、特定の製品やベンダに依存しない「中立・公正な立場」を貫くことで、お客様の利益を第一に考えた最適解の提案を実現しています。

【業務内容】
中～大規模企業の変革に向け、IT・業務コンサルティングおよびプロジェクトマネジメントのサービスを提供します。私たちの役割は分析や戦略立案に留まりません。
クライアントの目的が現場に浸透し、最終的に「コンサルタントがいなくても組織が自走できる状態」になることを目指し、一貫した実行支援を行います。

プロジェクトの成功には、経営陣と現場、IT部門と業務部門、ユーザとベンダといった、異なる立場の意思疎通が不可欠です。
私たちはその間に立ち、全体のプランニングとコーディネートを担います。
時には不慣れなクライアントPMに対し、手法や視点のコーチングを行いながら、組織全体のプロジェクト推進力を引き上げます。
※開発実務は外部ベンダへの委託が基本となるため、特定の技術に縛られることなく、クライアントにとっての最適解を追求できる環境です。

弊社の特徴は所属チームや案件内での役割が固定されない点です。
契約段階ではスコープや役割を決めますが、その後は状況変化に応じて必要な対応を提案し柔軟に遂行していきます。
当初の役割がＰＭＯであっても、業務プロセス可視化や改善などを行なうケースもあります。

●ITを活用した業務変革
【概要】
業務設計とITを組み合わせ、業務効率の向上・品質改善・定着化支援を一貫して提供します。
業務とITを切り分けずに捉えることで、本質的な課題解決と継続的な成果創出を実現します。
案件の多くはシステム導入/刷新関連が占めていますが、パッケージ導入コンサルティング(SAPやSalesforceなどのカスタマイズ/導入サービス)とは異なり、特定のシステム導入を前提としていないことが特徴です。そのため、業務やシステムアプリケーション観点において、範囲を限定しない広い範囲での柔軟な対応が可能です。

【主なテーマ】
変革ロードマップ策定、システム化構想、システム/ベンダ選定評価、導入・ITガバナンス / 標準化、新業務の定着化支援、業務要件/運用要件設計、IT部門運用最適化

●プロジェクトマネジメント
【概要】
プロジェクトマネージャやコーディネータとして、計画立案から実行支援までおこない、プロジェクトを成功に導きます。
コーディネータはプロジェクトマネージャの右腕として、計画や管理に留まらず、システム・業務の両面に対する課題提起から具体策の立案、関係者を巻き込んだ推進まで実施します。

【主なテーマ】
プロジェクト構想/計画、フェーズ計画/分析・評価、ベンダ側PM

【クライアント業界例】
総合商社、保険、通信、IT、医療、旅行、Webサービス、証券、メーカー、美容、半導体 等

【事例紹介】

- LCA算定システム SaaS型WEBサービス化プロジェクト

スタンドアロンのライフサイクルアセスメント(LCA)算定システムをSaaS型WEBサービスに刷新するプロジェクト。PMとしてプロジェクトを牽引する傍ら、新会社設立に伴う業務フロー構築及び基幹システム選定も支援。

- 総合旅行会社のIT企画部支援

複数案件を同一コンサルタントが並行支援。アドバイザー、業務コンサルタント、PMOの複数の役割を担当。業務課題整理からプロジェクト構想、業務要件定義、構築ベンダやBPOベンダの選定、プロジェクトコーディネート、業務定着化まで一連を実施。

- 大手医療検査会社の新システム導入プロジェクト支援

新検査ラボラトリ建設に伴う新システム刷新プロジェクト。500名以上が関わる大型案件で複数あるサブプロジェクトのPM代理としてプロジェクト管理を支援。

- 大手総合商社のIT・デジタル関連研修の企画～実施

IT企画部門に参画し、中期事業計画をもとにIT・デジタル関連の研修を企画・運営。全社員への研修カリキュラムや目標設定、事業者選定、設計フォロー、実施コーディネート、フォローアップや評価まで伴走支援。

- 半導体メーカーの基幹システムロールアウト案件

海外2拠点の生産工場に対し、13システムを刷新するプロジェクトの統括リーダーとしてプランニングからマネジメントまでを現場で実施。

【募集背景】
クライアントからの信頼を背景に、私たちが手がけるプロジェクトの規模や数は年々拡大しています。
この高まる期待にさらなる品質で応えていくため、現在、私たちは組織の体制強化を急ピッチで進めています。

特に、これからの弊社を担う若手から中堅層のメンバーの採用・育成は最優先事項と考えています。
成長フェーズにある今だからこそ、一人ひとりに大きな裁量と挑戦の機会があります。
私たちと一緒に、次世代のスタンダードを創り上げていく意欲的な仲間を募集しています。

【魅力】
弊社当部門によるシステム導入や開発は実施していないため、本質的な課題解決に関与できます。
リモートワークをはじめとした柔軟な働き方を、働き方改革やコロナ以前から実践しており、ワークライフバランスを重視するメンバーが多方面で活躍しています。
子育て中のメンバーも多く、育児支援制度など、家庭と両立しやすい環境づくりにも力を入れています。
月間の稼働上限時間をクライアントと必ず契約書で合意するなど、長く安心して働ける職場を目指し、制度整備にも継続的に取り組んでいます。
業種・テーマ・フェーズなどを超えたサービス提供を実施。「ワンプール制」をうたっている会社でも、営業観点から新しい領域に挑戦できないケースもありますが、弊社はキャリアのスライドを推奨しております。
会社規模がコンパクトな為、クライアントワークの他にも、自社の仕組み・制度作りや事業計画にも参加できます。想いを自由に検討、議論し、その過程も楽しめる方を歓迎します。
クライアント企業からの直接受注案件が半数以上を占めています。一方で大手コンサルティングファームとのパートナーシップも複数あり、大規模案件や先端技術活用案件への参画機会もあります。
個人が成長する機会があり、マネージャまで経験した人の多くは卒業後、独立や事業会社のIT部門責任者になり活躍しています（卒業後も弊社との繋がりがあり、良好な関係を築けているのも特徴の一つです）
創業20年。これまで連続の黒字経営で安定した成長をしています。

【雇用形態】
正社員（無期雇用）
試用期間：有(～6か月)。同期間中の待遇に変更なし

【給与】
年俸制（年俸の1/16を毎月支給）
シニアコンサルタント：776～880万

《参考》マネージャ：896～1,000万
※マネージャ採用はファーム出身者かつシニアコンサルタント要件を複数満たす場合に限定

《賞与・インセンティブ》
賞与(年俸に含む)：月報酬2ヶ月分を2回支給
インセンティブ(年俸に含まない)：最大2ヶ月分/年
【参考】シニアコンサルタント、マネージャは別途チームインセンティブも存在

《評価》
ランク毎に設定された定性評価(絶対評価)、定量観点での評価。

《昇給》
昇格による昇給/半期毎の定期昇給（給与テーブル上限あり）

【勤務地】
六本木オフィス、自宅(リモート)、顧客オフィスのいずれか
・転勤：将来の可能性含めなし
・出向なし
・就業場所や出社頻度は参画案件により異なるが、ハイブリッドスタイルが多い（最近は週2～3出社傾向）
・コミュニケーション観点から週1でオフィス出社　※
・プロジェクトの状況や性質により、一時的な出張が発生する場合あり　※
※ただし、家庭都合等で難しい場合は相談可

【勤務時間】
裁量労働制(みなし労働時間制)
・月間のプロジェクトワークは「7～9時間×営業日数」を基本としてクライアントと調整。
・超える場合は翌月の代休などで調整

【休日休暇】

- 有給休暇　初年度10日(6か月後に付与)

- 完全週休二日制
- 土日祝日、年末年始休、慶弔休暇、出産休暇、育児休暇、家族の誕生日休暇

【待遇・福利厚生】

- 社会保険：厚生年金、雇用保険、労災保険、健康保険(関東ITソフトウェア健康保険組合)
- 交通費：全額支給
- 手当：以下は該当者に支給
  ・出張手当(国内/海外)
  ・ご近所手当(オフィス2km圏内に住む場合)など
- 受動喫煙対策：屋内禁煙(オフィスビル屋内喫煙所あり)
- 借上げ社宅制度
- コワーキングスペース利用補助
- 資格試験取得・維持費用補助
- 交流会支援制度
- 常駐環境良化アイテム購入制度
- 提携保養所、提携スポーツ施設、提携英会話スクール利用
- 勉強会等の社内交流の飲食補助
- 新入社員歓迎ランチ（全社員会社負担）
- プロジェクト受注/継続祝い
- ビアバッシュ/ランチバッシュ　など

スキル・資格

■英語力：あれば尚可
■業界経験：コンサルティング会社/SIer/事業会社のシステム部門・企画部門で活躍されている方を想定。ただし、下記に該当する方であればその限りではない

【必須要件】

- PMまたは”指揮型/参謀型”PMOとしてプロジェクト計画や推進に携わった経験、またはプロジェクト内の特定領域のリード経験
- 役割や前提が流動的な状況下でも、自ら論点整理や課題特定を行いプロジェクト推進ができること
- 複数ステークホルダーでの意見対立がある場合の折衝・合意形成経験

【尚可要件】

- IT企画フェーズからプロジェクト立上げまで、上流工程を主担当として推進した経験
  （中長期変革ロードマップ策定、システム化構想、業務要件定義、システム/ベンダ選定、方式検討いずれかの実務経験）
- 課題解決型プロジェクトへの参画経験（課題明確化、調査分析、解決策立案・計画、実行管理、効果検証、定着化、展開）
- 複数システムが関与する中～大規模プロジェクトへの参画経験
- 既存システムや外部システムとの連携を考慮した推進経験
- システム全体を俯瞰した構成整理や設計方針検討の経験
- アーキテクチャ検討、設計観点整理、開発方針策定に関与した経験
- 提案書作成やコンペ準備など、案件獲得に関わった経験
- ジュニアメンバーの指導・育成経験
- 各業務領域の実務経験、専門知識（例：経理、購買、物流倉庫管理、人事）
- AI導入経験
- 先端技術の調査・検証・評価経験
- ビジネスレベルの英語スキル
- 以下の資格をお持ちの方
  PMP/プロジェクトマネージャ/ITコーディネータ/ITストラテジスト

【選考プロセス】
・適性試験：なし
・カジュアル面談
・面談回数：2回(事業部面談、社長面談)
・会社/事業部の紹介、お互いの価値観、ビジョン、要望などを確認のうえ、選考に進んで頂きたく、カジュアル面談を実施させて頂いております。
・内定後は任意でフォローアップ面談を実施。ご納得いただくまで不明点や懸念点を対話可能です。

会社説明