



【就業時間：17:30終了】外資系消費財メーカーの人事サポート

募集職種

人材紹介会社

エンワールド・ジャパン株式会社

求人ID

1603149

業種

日用品・化粧品

雇用形態

派遣

勤務地

東京都 23区

給与

時給制

時給

2000円 + 交通費

勤務時間

9:00~17:30、在宅勤務なし

更新日

2026年08月18日 13:00

応募必要条件

職務経験

10年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

日常会話レベル (英語使用比率: 25%程度)

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

【ポジション】

人事部門サポート

【雇用形態】

派遣社員

【勤務地】

中目黒

【勤務時間】

月～金 9:00～17:30 (休憩1時間)

【開始時期】

即日可能

【英語力】

ビジネスレベル

【業務内容】

- ・マネージャーとの日常的なコミュニケーション（各種業務に関する確認・調整・報告を含む。）
- ・採用面接対応（候補者との面接調整、面接実施、評価の取りまとめ。）
- ・トレーニングの企画・運営（トレーニングプランの作成、ファシリテーション、参加者管理。）
- ・ビジネスイベントのコーディネート（社内外イベントの企画・準備・当日の運営サポート。）

スキル・資格**【応募資格・条件】:**

- ・Word（中級）（表を含む文書作成、差し込み印刷による宛名ラベル作成、ヘッダー/フッター設定など。）
- ・Excel（中級）（IF・VLOOKUPなどの関数使用、ピボットテーブルによるデータ集計。）

【求める人物像】

- ・チームワークを大切にし、柔軟に業務対応ができる方
- ・マルチタスクが得意な方
- ・細かい作業や正確性が求められる業務に抵抗がない方

会社説明