

**【東京勤務】国際労務・労務制度設計****募集職種**

人材紹介会社
株式会社PROGRE

採用企業名
AI・デジタル技術をいかして生産性向上を支援するサービスを提供する会社

求人ID
1602530

業種
インターネット・Webサービス

会社の種類
大手企業 (300名を超える従業員数)

外国人の割合
外国人 少数

雇用形態
正社員

勤務地
東京都 23区, 中央区

給与
600万円 ~ 900万円

勤務時間
8:45 ~ 17:45

休日・休暇
年間休日：122日（土曜、日曜、祝日、年末年始休暇を含む）

更新日
2026年08月25日 00:00

応募必要条件

職務経験
6年以上

キャリアレベル
中途経験者レベル

英語レベル
日常会話レベル (英語使用比率: 25%程度)

日本語レベル
ビジネス会話レベル

ベトナム語 タイ語

最終学歴
専門学校卒

現在のビザ
日本での就労許可が必要です

募集要項

募集要項

- ・ベトナム・タイをはじめとした海外事業の拡大を進めている
- ・今後の事業成長を支える人事・労務体制の整備を推進している

業務内容

- ・日本および海外拠点における人事・労務業務の運用整備
- ・就業規則、各種社内規程の整備・改定
- ・ベトナム・タイを中心とした海外拠点の人事・労務体制の構築支援
- ・各国の労働法令や雇用慣行を踏まえた運用フローの整備
- ・海外赴任者、外国籍社員に関する制度運用および各種対応
- ・海外の社労士、弁護士、会計事務所等との連携
- ・海外人材採用に伴う雇用スキームの検討・運用
- ・労務領域における業務プロセス改善および標準化
- ・人事制度の運用改善および仕組みづくり
- ・国内労務担当者と連携しながら、海外拠点を含む人事・労務体制の構築や運用整備を担当
- ・現地パートナーや外部専門家と協働しながら、グローバルな組織基盤づくりを推進

スキル・資格

必須要件

- ・人事労務領域での実務経験（3年以上目安）
- ・労働法令、社会保険、勤怠管理等に関する基本知識
- ・就業規則や社内規程の改定・運用経験
- ・社内外の関係者と連携しながら業務を推進した経験
- ・業務改善や仕組みづくりに関心をお持ちの方

歓迎要件

- ・海外拠点、人事管理、海外赴任者対応の経験
- ・外国籍社員の採用・受け入れ経験
- ・英語を使用した業務経験
- ・海外法人設立や海外拠点立ち上げに関わった経験
- ・社労士、弁護士等の外部専門家との連携経験
- ・人事制度改定や運用改善の経験
- ・ベンチャー企業、成長企業で幅広い人事業務を経験された方

求める人物像

- ・グローバルな組織基盤づくりを推進していただくことを期待している
- ・現地パートナーや外部専門家と協働しながら業務を進められる方

会社説明