



人事課長（給与・労務） / グローバルな成長企業を支える労務の要 / 実務を牽引するブレイングマネージャ-

フランスに本社を置く グローバル技術コンサルティング企業の日本法人

募集職種

採用企業名

アルテンジャパン株式会社

求人ID

1601167

部署名

人事部

業種

ビジネスコンサルティング

会社の種類

大手企業 (300名を超える従業員数) - 外資系企業

雇用形態

正社員

勤務地

東京都 23区, 港区

最寄駅

京浜東北線（東京-横浜）、田町駅

給与

600万円 ~ 800万円

休日・休暇

年間休日125日（土日祝、夏季休暇、年末年始等）

更新日

2026年08月26日 00:00

応募必要条件

職務経験

6年以上

キャリアレベル

中途経験者レベル

英語レベル

ビジネス会話レベル

日本語レベル

ネイティブ

最終学歴

大学卒：学士号

現在のビザ

日本での就労許可が必要です

募集要項

1. 役職概要

給与計算・社会保険・労務管理の実務を自ら遂行しつつ、人事オペレーションを支えるプレイングマネージャーとして、法令遵守と安定運営を担う。

2. 主な職務内容（実務中心）

■給与・賞与業務（実務主体）

- ・月次給与・賞与計算（勤怠データ集計→支給確定）
- ・入退社・異動に伴う給与変更対応
- ・年末調整（資料回収→計算→提出）
- ・給与明細作成・配布対応
- ・給与振込データ作成（FBデータ等）
- ・引当金計算（賞与・有給）

■社会保険・税務手続き

- ・社会保険／雇用保険の資格取得・喪失手続き
- ・算定基礎届・月額変更届対応
- ・労働保険年度更新
- ・住民税特別徴収対応
- ・社労士・税理士との連携

■勤怠・労務管理（現場対応）

- ・勤怠チェック（打刻、残業、有休管理）
- ・36協定管理・労働時間の監視
- ・有給休暇管理（付与・取得状況）
- ・問題社員対応（遅刻・欠勤・服務規律）
- ・休職・復職対応

■規程・労務トラブル対応

- ・就業規則・各種規程の作成／改定（簡易レベル含む）
- ・労基署対応（是正勧告など）
- ・ハラスメント・労務相談の一次対応
- ・事故・労災発生時の対応

■社員対応

- ・雇用契約書の作成・管理
- ・人事情報・社員数管理（Excel中心）
- ・社内問い合わせ対応（給与・休暇・手続き）

■業務改善

- ・Excelや給与ソフトを使った業務効率化
- ・紙業務→デジタル化の推進
- ・外注（社労士・給与代行）の活用判断

■マネジメント（少人数想定）

- ・担当者（1～3名程度）の業務管理
- ・実務指導・チェック
- ・業務の属人化防止

3. 必須要件（Must）

- ・給与計算・社会保険の実務経験（5年以上）
- ・労務手続き（入退社→労基対応）の一通りの経験
- ・中小企業または少人数組織での幅広い実務経験
- ・Excelを用いた業務処理スキル（関数レベル）
- ・プレイングマネージャーとして実務を担えること
- ・規程改定（就業規則・給与規定等）・労基署対応経験
- ・ビジネスレベルの英語力（目安：TOEIC800点以上）

4. 歓迎要件（Nice to have）

- ・社労士事務所とのやり取り経験
- ・給与ソフト（奉行、freee、マネーフォワード等）使用経験

5. コンピテンシー（実務型）

- ・正確性・スピード（ミスが許されない領域）
- ・現場対応力（従業員との距離が近い）
- ・マルチタスク処理能力
- ・実務志向（戦略よりまず回す力）
- ・柔軟性（ルール未整備な環境でも対応できる）

6. レポートライン

- ・上司：人事部長
- ・部下：3～5名

雇用形態

正社員

試用期間 有り (3ヶ月)

給与条件

想定年収： ～ 800 万円

月給制

賞与

年2回 (6月、12月)

昇給

年1回 (1月)

交通費

全額支給

社会保険

健康保険 厚生年金 雇用保険 労災保険

残業手当

管理職の為なし

その他手当

家族手当

就業時間

フレックスタイム制

コアタイム 10:00～15:00

休憩時間 45分

福利厚生

- ◆ 社会保険完備
- ◆ 資格取得支援制度 (受験料補助・合格祝い一時金支給)
- ◆ 退職年金制度
- ◆ 各種慶弔制度
- ◆ 提携保養所
- ◆ 研修制度 (eラーニング / OJT研修 / 外部研修 / 企業での研修 / マナー研修 / ビジネス研修 / 英語研修)
- ◆ オフィス内禁煙

休日

年間休日 125 日

完全週休二日制 土 日 祝日 年末年始

年間有給休暇10日～20日 (下限日数は、入社半年経過後の付与日数となります)

入社7ヶ月目には最低10日以上

会社説明